

**Aika** 05.04.2022 klo 17:03 - 18:35

**Paikka** Neuvottelu 1-2

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	42
26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	43
27	Työjärjestyksen hyväksyminen	44
28	Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2022 talousarvion tavoitteet / Elinikäinen oppiminen ja hyvinvointi	45
29	Keusoten talouden ja palveluiden seuranta	47
30	Hyvinvointiraportti 2021	49
31	Kansalaistoiminnan avustukset 2022	50
32	Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot	53
33	Valmistelussa olevat asiat	54
34	Ilmoitusasiat	55

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Goltz Pauli Hägglund Antton Warelius Heidi Heikkilä Juho-Ville Jores Minttu Tuomisto Emmi Helenius Markku Juutinen Ari Koivula Susanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Laine Tytti  Leirimaa Vuokko Kivistö Rosa-Julia  Ihalainen Wilma  Parkkonen Malla	Kunnanhallituksen edustaja esittelijä Nuorisovaltuuston edustaja Nuorisovaltuuston edustaja pöytäkirjanpitäjä	  § 28-34  § 30-34
Poissa	Pöykkö Enni	jäsen	

**Allekirjoitukset**

	Pauli Goltz puheenjohtaja	Malla Parkkonen pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------	--------------------------------------

**Käsitellyt asiat**

25 - 34 §

**Pöytäkirjan tarkastus**

	Antton Hägglund	Minttu Jores
--	-----------------	--------------

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Kunnan verkkosivuilla 12.4.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## Hyvinvointilautakunta § 25

Hallintosäännön luvun 11 § 2 mukaan kutsu kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön luvun 14 § 4 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 19.8.2021 päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla ja sähköisessä kokousjärjestelmässä 4 pv ennen kokousta.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa@)mantsala.fi)

## Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Hyvinvointilautakunta

§ 26

05.04.2022

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointilautakunta § 26

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Enni Pöykkö ja Minttu Jores.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Antton Hägglundin ja Minttu Joreksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta § 27

Hallintosäännön 1.8.2021 osan 4 luvun 14 § 13 - 14 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Hyvinvointipäällikön päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Merkittiin, että jäsen Emmi Tuomisto poistui kokouksesta klo 17.04.

**Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2022 talousarvion tavoitteet / Elinikäinen oppiminen ja hyvinvointi**

## Hyvinvointilautakunta § 28

Mäntsälän kunnanvaltuusto päätti joulukuussa 2021 uudesta kuntastrategiasta. Kuntastrategian työstöä jatkettiin alkuvuodesta 2022 kunnan eri palvelualueilla. Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueella henkilöstö osallistui tulosaluekohtaisten strategiatavoitteiden ja mittareiden määrittelyyn helmikuussa 2022. Henkilöstön ehdotukset koostivat ja muokkasivat tulosaluekohtaisiksi esityksiksi tulosaluepäälliköt yhdessä johtoryhmiensä kanssa.

Palvelualueen johtoryhmä teki yhteisen valmistelun pohjalta hyvinvointilautakunnan (3.3.2022) ja sivistyslautakunnan (4.3.2022) seminaareihin ehdotukset sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen lautakuntien strategiatavoitteista. Seminaareissa tarkennettiin lautakuntien jäsenten ja viranhaltijoiden yhteistyöskentelyllä tavoitteita sekä keskusteltiin erityisesti tavoitteiden mitattavuudesta ja seurattavuudesta. Seminaareissa pohdittiin myös kunnanvaltuustolle ehdotettavia seurantaindikaattoreita ja palvelualueen vuoden 2022 talousarvion tavoitteita.

Elinikäisen oppimisen ja hyvinvoinnin palveluihin kuuluvat hyvinvointipalvelut, kirjasto ja kansalaisopisto ja vapaa-aikapalvelut, joka käsittää liikunta- ja nuorisopalvelut. Hyvinvointilautakunta päättää vapaa-ajan ja hyvinvoinnin palveluiden talousarvion tavoitteista ja strategisista tavoitteista sekä tavoitteiden mittareista ja seurannasta.

Vapaa-ajan ja hyvinvointipalveluiden valtuuston nähdessä sitovat indikaattorit ovat samat kuin kuntien yhteis-kertoimeen vaikuttavat indikaattorit. Hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 kärkitavoitteiden mittareista löytyvät myös nämä samat mittarit. Hyvinvointisuunnitelma ohjaa vapaa-ajan ja hyvinvointipalvelualueen toimintaa liikunta- ja nuorisolain ohella.

Toimintaa kuvaavat prosessi-indikaattorit (14 kpl) mittaavat nykytilannetta. Niillä haetaan vastausta kysymykseen "Minkälaista kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ on".

Toimintaa kuvaavat indikaattorit:

peruskoulut (4 yksittäistä indikaattoria), liikunta (5 yksittäistä indikaattoria), kuntajohto (5 yksittäistä indikaattoria).

Tuloksia kuvaavat tulosindikaattorit (6 kpl) mittaavat muutosta väestössä.

Niillä haetaan vastausta kysymykseen "Minkälaisia muutoksia kunnan asukkaiden terveydessä ja hyvinvoinnissa on tapahtunut viimeisten kahden vuoden aikana"?

Tuloksia kuvaavat indikaattorit:

toimeentulotuki, koettu terveys, ylipaino, työkyvyttömyyseläke, kaatumishoitojaksot, koulupudokkaat.

Tulosindikaattorit on valittu näiden periaatteiden mukaan, että kunta voi omalla toiminnallaan vaikuttaa indikaattoreihin. Eri ikäryhmät ovat edustettuina, jotta kunnan väestörakenne, sairastavuus tai

työttömyystilanne eivät vaikuttaisi tulokseen.

(Valmistelu / lisätietoja: palvelualuejohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi, hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää vapaa-ajan ja hyvinvoinnin palveluiden kunnanvaltuustoon nähden sitovat talousarviotavoitteet vuodelle 2022 liitteen 1 mukaisesti. Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnan talousarvioon seurattaviksi tavoitteiksi otetaan mukaan valtakunnalliset HYTE-indikaattorit.

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen 2 mukaiset kuntastrategiaan pohjautuvat tavoitteet ja seurannan mittarit vapaa-ajan ja hyvinvoinnin palveluille.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Vapaa-ajan ja hyvinvoinnin palvelujen talousarviotavoitteet 2022  
Liite 2. Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen tavoiteseurantayhteenveto 2022

Merkittiin, että jäsen Emmi Tuomisto ja nuorisovaltuuston edustaja Rosa-Julia Kivistö saapuivat kokoukseen klo 17.06.

**Keusoten talouden ja palveluiden seuranta**

## Hyvinvointilautakunta § 29

Hyvinvointilautakunnan kokouksessa 17.6.2021 § 32 todetaan, että hyvinvointilautakunnan tehtävä on seurata Keusoten palvelujen laatua ja vaikuttavuutta ja antaa tässä roolissa lausuntoja Keusotelle ja kunnanhallitukselle sen omistajaohjaustehtävän toteuttamiseksi.

Vaikuttavuus on asiana haastava ja siihen liittyvä keskustelu on monimerkityksellistä. Siksi on hyvä tarkentaa, että vaikuttavuus toiminnan lähtökohdana ja painopisteenä suuntaa huomion pitkän aikavälin tavoitteisiin. Ilman luotettavia laadullisia mittareita on palvelujen laadun ja vaikuttavuuden seuranta vaikeaa.

Keusoten palvelujen saatavuuden seurantaan lähestytään talouden seurannan kautta eli minkä verran saadaan Keusoteen maksetulla rahalla sote-palveluja Mäntsälässä.

Keusotelta saadut taloustiedot tulevat viiveellä, ja tällä hetkellä on käytössä vuoden 2021 tilinpäätöstiedot. Alkuvuodesta 2022 ei vielä ole tietoja.

Koronapandemia oli aktiivinen koko vuoden 2021 ja pandemia vaikutti välillisesti myös sellaisten toimintayksiköiden palveluihin ja suoritteisiin, joiden ydintehtäviin pandemian hallinta ei kuulunut.

Huolimatta paremmasta suunnasta, Keusoten kalleimmat palvelut Mäntsälässä ovat hoivapalvelut, suun terveydenhuolto ja aikuissosiaalityö. Tilastojen mukaan palveluihin on päässyt vähemmän ihmisiä ja kustannukset ovat nousseet (vrt. 2020).

Poikkeuksena muuhun kuntayhtymään tekee Mäntsälän aikuissosiaalityön kustannus, joka on noussut voimakkaasti jo kahtena peräkkäisenä vuotena ja on muuhun kuntayhtymään nähden eniten noussut kustannus. Sosiaalityön asiakkaiden määrä on vähentynyt 446-> 336 ja kustannukset nousseet. Tätä on selitetty vuokratilustusten nousulla ja työvoimavuokrausta on myös jouduttu käyttämään edellisvuotta enemmän.

Suunterveydenhuollon koronajonoja on purettu perus- ja lisätöiden lisäksi ostopalveluna.

Hoito- ja hoivapalveluissa menojen kasvuun on vaikuttanut mm. henkilöstökustannusten nousu. Henkilöstöpulaa on jouduttu korjaamaan vuokratyövoimalla sekä maksamalla omalle henkilöstölle ylityökorvauksia ja erillisiä kutsurahoja ylimääräisistä työvuoroista. Hoivapalvelujen kalleutta ei voida selittää ikärakenteella, kunnan osuus yli 75-vuotiaista on vain 11%.

Keusoten talouden ja palvelujen seurantaan tullaan tekemään säännöllisesti ja raportoimaan niistä hyvinvointilautakunnalle. Seurantavälin muodostuminen riippuu siitä, miten nopeasti saadaan Keusotesta taloustietoja ja tilastoja palveluihin pääsystä.



Hyvinvointipäällikön päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi Keusoten talouden ja palveluiden seuranta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Hyvinvointiraportti 2021**

## Hyvinvointilautakunta § 30

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen.

Terveystenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus.

Hyvinvointiraportti on kunnan eri hallinnonalojen asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä koottu tiivis asiakirja, jonka tarkoitus on toimia ennen kaikkea johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön ja suunnittelun ja sen toimeenpanon perustana.

Tämä hyvinvointiraportti on kunnan eri toimialojen yhdessä laatima tietopaketti asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavista tekijöistä. Raportissa hyvinvoinnin edistämistä ja siinä tapahtuneita muutoksia tarkastellaan vuosien 2020–2021 hyvinvointisuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden mukaisesti liikkumisen, digiosaamisen sekä syrjäytymisen ennakkoinnin ja osallisuuden näkökulmista.

## Hyvinvointipäällikön päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan vuoden 2021 hyvinvointiraportin. Raportti edelleen laitetaan kunnanhallitukseen ja valtuustoon hyväksyttäväksi.

Lisäksi hyvinvointilautakunta antaa valtuudet hyvinvointiraportin visuaaliseen muotoiluun, niin ettei asiasisältöön tehdä enää muutoksia.

## Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Hyvinvointiraportti 2021.

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja Wilma Ihalainen saapui kokoukseen klo 17.39.

Hyvinvointilautakunta	§ 19	15.03.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 31	05.04.2022

---

## Kansalaistoiminnan avustukset 2022

40/02.05.01/2022

Hyvinvointilautakunta § 19

Kansalaistoiminnan avustuksia myönnetään mäntsäläläisten järjestöjen ja yhteisöjen sekä asukas- ja kylätoiminnan tuottamaan kaikenikäisten liikkumisen ja digiosaamisen lisäämiseen ja syrjäytymisen ennakointiin sekä osallisuuden vahvistamiseen. Avustusten tavoitteena on myös yhteisöllisyyden, kumppanuuden vahvistaminen ja vapaaehtoistoiminnan lisääminen.

Kansalaistoiminnan avustukset on tarkoitettu järjestöille ja yhteisöille, jotka eivät täytä nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoiminnan periaatteita.

Tuki kohdentuu Mäntsälän alueella toimiville järjestöille ja yhteisöille asukas-, kylä- ja kansalaistoimintaan sekä monikulttuuriseen toimintaan.

Kansalaistoiminnan avustusta voidaan myöntää myös muilla paikkakunnilla toimiville järjestöille tai yhteisöille, joissa on mäntsäläläisiä jäseniä. Edellä esitetyn edellytys on, että Mäntsälässä ei ole kyseistä paikallisyhdistystä.

Muilla paikkakunnilla toimiville järjestöille ja yhteisöille avustusta myönnettäessä huomioidaan järjestön / yhteisöjen mäntsäläläisten jäsenien määrä sekä hakemuksen toimintasuunnitelmassa kerrottu mäntsäläläisille jäsenille suunnattu käyttötarkoitus.

Kansalaistoiminnan avustuksiin on varattu vuodelle 2022 15 000 euroa, tämän lisäksi hyvinvoinnin edistämisen rahoista käytetään 9 500 euroa kansalaistoiminnan avustusten maksamiseen.

Määräaikaan 21.2.2022 klo 17.00 mennessä tuli 20 kansalaistoiminnan avustushakemusta. Kulttuuritoimen avustusten puolelta siirrettiin yksi avustushakemus kansalaistoiminnan avustusten puolelle. Siirretty hakemus ei täyttänyt kulttuuritoimen avustushakemuksen kriteereitä.

Avustus myönnetään vuosiavustuksena. Se maksetaan avustuksen saajan tilille täysimääräisenä, kun hyvinvointilautakunnan päätös on saanut lainvoiman, ja kaikki hakemukseen vaadittavat liitteet on toimitettu.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Malla Parkkonen, sähköposti malla.parkkonen(@)mantsala.fi).

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Käsittely: Hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Malla Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hyvinvointilautakunta	§ 19	15.03.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 31	05.04.2022

---

Käsittelyn aikana sivistysjohtaja muutti päätösesitystään seuraavasti: Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n hakemukset käsitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa 5.4.2022.

Käsittelyn aikana jäsen Susanna Koivula teki seuraavat muutosesitykset:

- Mäntsälän seudun sotiemme veteraanien perinneyhdistys ry:lle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Esitän avustussummaksi: 700,00 euroa.
- Toinen muutosehdotus: Sotainvalidien Veljesliiton Mäntsälän jaostolle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 700,00 euroa.
- Kolmas muutosehdotus: Mäntsälän Rintamaveteraanit ry:lle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 700,00 euroa.
- Neljäs muutosehdotus: Mäntsälän Seta ry:lle ollaan myöntämässä 1150,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 550,00 euroa.

Puheenjohtaja Pauli Goltz kannatti esitystä. Jäsenet Antton Hägglund ja Ari Juutinen kannattivat esitystä.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä ja ehdotti nimenhuutoäänestystä esittelijän esityksen ollessa "jaa" ja Susanna Koivulan esityksen ollessa "ei".

Esittelijän esitystä kannatti 2 jäsentä (Juho-Ville Heikkilä ja Emmi Tuomisto) ja jäsen Koivulan esitystä kannatti viisi jäsentä (Pauli Goltz, Antton Hägglund, Enni Pöykkö, Ari Juutinen ja Susanna Koivula). Jäsen Markku Helenius äänesti tyhjää.

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänestyksen perusteella päättäneen hyväksyä jäsen Susanna Koivulan muutosesitykset.

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta päätti myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan jäsen Susanna Koivulan tekemien muutosesitysten mukaisesti.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti, että Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n hakemukset käsitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa 5.4.2022.

Liite 1. Kansalaistoiminnan avustukset 2022

Hyvinvointilautakunta § 31

Kansalaistoiminnan avustuksista Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n hakemukset siirtyivät edellisestä kokouksesta tähän kokoukseen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hyvinvointilautakunta	§ 19	15.03.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 31	05.04.2022

---

päätettäväksi.

Hyvinvointipäällikkö:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n avustukset liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Käsittely:

Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa esitteli asiaa kokouksessa.

Käsittelyn aikana puheenjohtaja Pauli Goltz teki seuraavan muutosesityksen:

Teen muutosehdotuksen koskien Elämän Leipää. Ehdotan, että Elämän Leivän avustus nostetaan 7000 euroon.

Jäsen Susanna Koivula kannatti esitystä.

Käsittelyn aikana hyvinvointipäällikkö muutti päätösesitystään seuraavasti:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää Leivän Tuki ry:lle 7000 euroa ja Taito Etelä-Suomi ry:lle 4500 euroa avustusta.

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan keskustelun perusteella päättäneen hyväksyä hyvinvointipäällikön muutosesityksen yksimielisesti.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 11 500 euroa edellä esitetyin muutoksin liitteen 1 mukaisesti.

Liite 1. Kansalaistoiminnan avustukset 2022 Leivän tuki ry, Taito Etelä-Suomi ry

Hyvinvointilautakunta

§ 32

05.04.2022

---

**Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot**

Hyvinvointilautakunta § 32

Ei hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvia viranhaltijapäätöksiä tai lausuntoja.

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Valmistelussa olevat asiat**

Hyvinvointilautakunta § 33

Ei valmistelussa olevia asioita.

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Ilmoitusasiat**

## Hyvinvointilautakunta § 34

Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Aluehallintoviraston opetus- ja kulttuuritoimi on myöntänyt Mäntsälän kunnalle 20 000,00 euroa valtionavustusta Unelmoidaan uudesta-hankkeelle. Rahoitus myönnetään kirjastojen alueellisen ja paikallisen kokeilu- ja kehittämistoiminnan määrärahoista.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 9.3.2022 kunnanhallitukselle liittyen hyvinvointialueiden valmisteluun ja nuorten työpajatoimintaan sekä kuntouttavaan työtoimintaan.
- Kansalaisopiston opinto-ohjelma seuraavalle toimintakaudelle.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön päivitetty ohje 4.3.2022 opiskelijoiden informoimisen vähimmäistiedoista tallennettaessa suoritustietoja vapaan sivistystyön vapaatavoitteisista opinnoista Koski-tietovarantoon.

Hyvinvointipäällikön tiedotusasiat:

- Mäntsälä liikkuu 2026 -hankkeen hankekoordinaattorin haastattelut.

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



**Mäntsälän hyvinvointilautakunta**

Pöytäkirja nähtävänä yleisessä tietoverkossa 12.4.2022

**MUUTOKSENHAKU****Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 25-30, 32-34**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:****Oikaisuvaatimus**

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen (kuntalaki 137 §). Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

**Pykälät: 31**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän hyvinvointilautakunta, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

puh. (019) 2645 000 (vaihde), faksi (019) 2645 212

sähköposti: [kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

**Valitusosoitus hallinto-oikeuteen**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusaika on 30 päivää ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusviranomaisen:

Helsingin hallinto-oikeus, **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

puh. 029 56 42000 (vaihde), faksi: 029 56 42079

sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)**Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Seuraaviin hankintaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

### Ohjeita muutoksenhausta

#### Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

#### Oikaisuvaatimuksen / valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus / valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä ja valituskirjelmässä, joka on osoitettu ao.viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. (asiamiehen osalta vastaavat tiedot)

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä ei asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan palvelupisteestä.

Postiosoite / Käyntiosoite:	Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero	(019) 2645 000 (vaihe)