

Aika 15.03.2022 klo 17:06 - 19:22

Paikka Kunnanhallituksen huone 3 krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	22
14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	23
15	Työjärjestyksen hyväksyminen	24
16	Toimintakertomus sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko vuodelta 2021 / Sivistys- ja hyvinvointipalvelut / Elinikäinen oppiminen ja hyvinvointi -tulosalue	25
17	Kulttuuritoimen avustukset 2022	27
18	Liikuntatoimen avustukset 2022	29
19	Kansalaistoiminnan avustukset 2022	30
20	Nuorisotoimen avustukset 2022	32
21	Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden koulutus suunnitelma 2022	34
22	Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot	35
23	Valmistelussa olevat asiat	36
24	Ilmoitusasiat	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Goltz Pauli Hägglund Antton Pöykkö Enni Heikkilä Juho-Ville Tuomisto Emmi Helenius Markku Juutinen Ari Koivula Susanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	§ 15-24
Muut	Laine Tytti Ahvo Timo Parkkonen Malla Tulkki Henna Kivistö Rosa-Julia Ihalainen Wilma Bister Harri Kuusela Tarja	Kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä pöytäkirjanpitäjä Nuorisovaltuuston edustaja Nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija	§ 13-16, 18-24 Teams Teams Teams § 13-16
Poissa	Jores Minttu Leirimaa Vuokko	jäsen esittelijä	

Allekirjoitukset

Pauli Goltz puheenjohtaja	Henna Tulkki / Malla Parkkonen pöytäkirjanpitäjä
------------------------------	---

Käsitellyt asiat

13 - 24 §

Pöytäkirjan tarkastus

Juho-Ville Heikkilä

Ari Juutinen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Kunnan verkkosivuilla 22.3.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta § 13

Hallintosäännön luvun 11 § 2 mukaan kutsu kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön luvun 14 § 4 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 19.8.2021 päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla ja sähköisessä kokousjärjestelmässä 4 pv ennen kokousta.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Hyvinvointilautakunta

§ 14

15.03.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta § 14

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Juho-Ville Heikkilä ja Ari Juutinen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta § 15

Hallintosäännön 1.8.2021 osan 4 luvun 14 § 13 - 14 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Asian käsittelyn jälkeen kuultiin asiantuntijaesittelyt liittyen seuraaviin kokouspykäliin:

§ 17 Kulttuurisihteeri Tarja Kuusela (saapui klo 17.08, poistui klo 17.22)

§ 18 Liikuntasihteeri Harri Bister (saapui klo 17.08, poistui klo 17.32)

Merkittiin, että jäsen Enni Pöykkö saapui kokoukseen klo 17.08 § 15 aikana.

**Toimintakertomus sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko vuodelta 2021 /
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut / Elinikäinen oppiminen ja hyvinvointi -tulosalue**

74/02.02.00/2020

Hyvinvointilautakunta § 16

Kuntalain mukaan kunnan on laadittava vuodelta 2021 tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintakertomuksessa vuodelta 2021 on esitetty selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on todettu tavoitteiden toteutuminen ja olennaisimmat poikkeamat ja niiden syyt sekä suoritteiden toteutumatiiedot. Toimintakertomuksessa on kuvattu palvelualueen ja sivistyslautakunnan tulosalueiden palvelusuunnitelman toteutuminen ja toiminta-ajatus. Elinikäisen oppimisen, vapaa-aikapalveluiden ja hyvinvointipalveluiden toimintakertomusosuudessa on arvioitu laajemmin palveluiden toteutumista ja niissä toteutuneita muutoksia sekä arvioitu tulevaa kehitystä.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on selvitetty palvelualueen toimintakertomuksessa ja esitetty niistä keskeiset johtopäätökset.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueella toimintakertomuksen sekä tilinpäätökseen liittyvät osat käsitellään kahdessa lautakunnassa. Hyvinvointilautakunta käsittelee oman osuutensa 15.3.2022 ja sivistyslautakunta 17.3.2022. Hyvinvointilautakunnan tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset sisällytetään sivistyslautakunnan 17.3. käsittelemään koko palvelualueen toimintakertomukseen.

Elinikäisen oppimisen, vapaa-aikapalveluiden ja hyvinvointipalveluiden tulosalueen talouden toimintakate oli 2,7 milj. euroa ja alittui muutettuun talousarvioon nähden 0,34 milj. euroa. Toimintatulot toteutuivat lähes talousarvion ja alitus kohdistui toimintamenoihin 0,37 milj. eurolla. Merkittävimmät alitukset kohdistuivat palveluiden ostoihin ja muihin menoihin 0,31 milj. euroa. Myös henkilöstömenoihin kohdistui säästöjä lähes 0,06 milj. euroa. Tulosalueen talousarvio-, toteutuma ja vertailuvuoden luvut on esitetty uuden organisaatorakenteen mukaisina lukujen vertailukelpoisuuden hahmottamiseksi. Uusi organisaatiomuutos toteutettiin 1.8.2021 lukien.

(Valmistelu / lisätietoja: controller Katri Kotila, sähköposti katri.kotila(@)mantsala.fi, palvelualuejohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi, hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä elinikäisen oppimisen, vapaa-aikapalveluiden ja hyvinvointipalveluiden tulosalueen toimintakertomuksen vuodelta 2021. Hyvinvointilautakunta esittää sivistyslautakunnalle tulosalueen toimintakertomuksen ja tunnuslukujen sisällyttämistä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden tilinpäätökseen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Toimintakertomus vuodelta 2021 / Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Liite 2. Tavoitteet / Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Liite 3. Suorite- ja tunnuslukutaulukko / Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Kulttuuritoimen avustukset 2022

39/02.05.01/2022

Hyvinvointilautakunta § 17

Kulttuuritoimen avustukset vuodelle 2022 ovat olleet haettavana 21.2.2022 klo 17.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin 14 kulttuuritoimen avustushakemusta.

Avustus voidaan myöntää joko vuosivastuksena tai kohdeavustuksena. Vuosi- ja kohdeavustus maksetaan avustuksen saajan tilille täysimääräisenä, kun hyvinvointilautakunnan päätös on saanut lainvoiman, ja kaikki hakemukseen vaadittavat liitteet on toimitettu. Liitteitä on vaadittu vuosi- ja kohdeavustuksiin sekä toimintasuunnitelma, että talousarvio. Kaikki avustushakemuksen vaaditut liitteet on toimitettava ennen maksatusta. Kuittien ja puuttuvien liitteiden toimittamisen määräaika on 15.11.2022 mennessä. Jos avustuksen kohde koskee 15.11.2022 jälkeistä tapahtumaa tai toimintaa, liitteiden ja kuittien toimittamisen määräaika on siinä tapauksessa 31.12.2022 mennessä.

Kaikki muut mahdolliset kulttuuritoimen avustukset maksetaan kohdeavustuksina noudattaen edellä esitettyjä periaatteita.

Vuodelle 2022 on kulttuuritoimen avustuksiin varattu määrärahaa yhteensä 20 000 euroa.

Vuonna 2022 kulttuuritoimen avustuksia haettiin 54 480 euron edestä. Kulttuuritoimen avustushakemuksissa oli yksityisen henkilön hakemuksia 4500 euron edestä ja kulttuuritoimen avustushakemuksista on siirretty 1700 euroa kansalaistoiminnan avustushakemuksiin hakevan yhdistyksen toimialan mukaan.

Avustuksia myönnettäessä on huomioitu toiminnan paikallisuus ja kattavuus kaikkiin kuntalaisiin nähden, sekä yhdistyksen muut mahdolliset avustukset.

Avustus myönnetään vuosivastuksena. Se maksetaan avustuksen saajan tilille täysimääräisenä, kun hyvinvointilautakunnan päätös on saanut lainvoiman, ja kaikki hakemukseen vaadittavat liitteet on toimitettu.

(Valmistelu / lisätietoja: Kulttuurisihteeri Tarja Kuusela, sähköposti tarja.kuusela(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kulttuuritoimen vuosivastuksiin 20 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Alle 200 euron avustuksista ei tarvitse toimittaa kuittikopioita toteutuneista kustannuksista.

Käsittely:

Kulttuurisihteeri esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Kulttuuritoimen avustukset 2022

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Tytti Laine poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 18.00-18.02 (edustusjäävi).

Hyvinvointilautakunta

§ 18

15.03.2022

Liikuntatoimen avustukset 2022

41/02.05.01/2022

Hyvinvointilautakunta § 18

Liikuntalain (390/2015) mukaan kuntien tehtävänä on edellytysten luominen liikunnan harrastamiseen ja urheiluseurojen toiminnan tukeminen.

Kuulutus liikuntatoimen avustuksen hausta on ollut kunnan kotisivuilla 11.1.-21.2.2022 ja paikallislehdessä 19.1.2022. Liikuntatoimen vuoden 2022 avustuksia haki määräaikaan 21.2.2022 mennessä 14 yhdistystä. Avustuksia haettiin yhteensä 112 585 euroa. Liikuntatoimen talousarviossa on avustuksiin varattu 30 000 euroa.

Liikuntatoimen avustusohjeiden mukaan avustukset jaetaan kohdeavustuksina koulutukseen ja toimitilavuokriin siten, että hyväksytyjä koulutusmenoja huomioidaan 5 000 euroon asti / seura ja jäljelle jäävä avustusmääräraha osoitetaan toimitilavuokriin.

(Valmistelu / lisätietoja: Liikuntasihteeri Harri Bister, sähköposti harri.bister(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää liikuntatoimen avustuksiin 30 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Käsittely:

Liikuntasihteeri Harri Bister esitteli asiaa kokouksessa.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Liikuntatoimen avustukset 2022

Kansalaistoiminnan avustukset 2022

40/02.05.01/2022

Hyvinvointilautakunta § 19

Kansalaistoiminnan avustuksia myönnetään mäntsäläläisten järjestöjen ja yhteisöjen sekä asukas- ja kylätoiminnan tuottamaan kaikenikäisten liikkumisen ja digiosaamisen lisäämiseen ja syrjäytymisen ennakointiin sekä osallisuuden vahvistamiseen. Avustusten tavoitteena on myös yhteisöllisyyden, kumppanuuden vahvistaminen ja vapaaehtoistoiminnan lisääminen.

Kansalaistoiminnan avustukset on tarkoitettu järjestöille ja yhteisöille, jotka eivät täytä nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoiminnan periaatteita.

Tuki kohdentuu Mäntsälän alueella toimiville järjestöille ja yhteisöille asukas-, kylä- ja kansalaistoimintaan sekä monikulttuuriseen toimintaan.

Kansalaistoiminnan avustusta voidaan myöntää myös muilla paikkakunnilla toimiville järjestöille tai yhteisöille, joissa on mäntsäläläisiä jäseniä. Edellä esitetyn edellytys on, että Mäntsälässä ei ole kyseistä paikallisyhdistystä.

Muilla paikkakunnilla toimiville järjestöille ja yhteisöille avustusta myönnettäessä huomioidaan järjestön / yhteisöjen mäntsäläläisten jäsenien määrä sekä hakemuksen toimintasuunnitelmassa kerrottu mäntsäläläisille jäsenille suunnattu käyttötarkoitus.

Kansalaistoiminnan avustuksiin on varattu vuodelle 2022 15 000 euroa, tämän lisäksi hyvinvoinnin edistämisen rahoista käytetään 9 500 euroa kansalaistoiminnan avustusten maksamiseen.

Määräaikaan 21.2.2022 klo 17.00 mennessä tuli 20 kansalaistoiminnan avustushakemusta. Kulttuuritoimen avustusten puolelta siirrettiin yksi avustushakemus kansalaistoiminnan avustusten puolelle. Siirretty hakemus ei täyttänyt kulttuuritoimen avustushakemuksen kriteereitä.

Avustus myönnetään vuosivastuksena. Se maksetaan avustuksen saajan tilille täysimääräisenä, kun hyvinvointilautakunnan päätös on saanut lainvoiman, ja kaikki hakemukseen vaadittavat liitteet on toimitettu.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Malla Parkkonen, sähköposti malla.parkkonen(@)mantsala.fi).

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Käsittely:

Hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Malla Parkkonen esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Käsittelyn aikana sivistysjohtaja muutti päätösesitystään seuraavasti: Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n hakemukset käsitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa 5.4.2022.

Käsittelyn aikana jäsen Susanna Koivula teki seuraavat muutosesitykset:

- Mäntsälän seudun sotiemme veteraanien perinneyhdistys ry:lle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Esitän avustussummaksi: 700,00 euroa.
- Toinen muutosehdotus: Sotainvalidien Veljesliiton Mäntsälän jaostolle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 700,00 euroa.
- Kolmas muutosehdotus: Mäntsälän Rintamaveteraanit ry:lle ollaan myöntämässä 500,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 700,00 euroa.
- Neljäs muutosehdotus: Mäntsälän Seta ry:lle ollaan myöntämässä 1150,00 euroa. Ehdotan myönnettäväksi 550,00 euroa.

Puheenjohtaja Pauli Goltz kannatti esitystä. Jäsenet Antton Hägglund ja Ari Juutinen kannattivat esitystä.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä ja ehdotti nimenhuutoäänestystä esittelijän esityksen ollessa "jaa" ja Susanna Koivulan esityksen ollessa "ei".

Esittelijän esitystä kannatti 2 jäsentä (Juho-Ville Heikkilä ja Emmi Tuomisto) ja jäsen Koivulan esitystä kannatti viisi jäsentä (Pauli Goltz, Antton Hägglund, Enni Pöykkö, Ari Juutinen ja Susanna Koivula). Jäsen Markku Helenius äänesti tyhjää.

Puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan äänestyksen perusteella päättäneen hyväksyä jäsen Susanna Koivulan muutosesitykset.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti myöntää kansalaistoiminnan avustuksiin 15 000 euroa liitteenä 1 olevan jäsen Susanna Koivulan tekemien muutosesitysten mukaisesti.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti, että Leivän tuki ry:n ja Taito Etelä-Suomi ry:n hakemukset käsitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa 5.4.2022.

Liite 1. Kansalaistoiminnan avustukset 2022

Nuorisotoimen avustukset 2022

42/02.05.01/2022

Hyvinvointilautakunta § 20

Nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Toteuttaessaan nuorisolain (1285/2016) 2 §:n tavoitteita ja lähtökohtia kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa.

Nuorisolain 2 §:n tavoitteena on edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa, tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista, tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa, edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä oikeuksien toteutumista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Nuorisotoiminnalla tarkoitetaan nuorten kansalaistoimintaa, joka edistää nuorten kasvua ja kansalaisvalmiuksia. Nuorisotoiminnan toteuttamisesta vastaavat pääasiassa nuoret ja heidän yhteisönsä sekä nuorisojärjestöt.

Nuorisotoimen avustuksia myönnettäessä lähtökohtana on, että yhdistyksen jäsenistä / aktiivisista toimijoista 2/3 on alle 29-vuotiaita.

Hyökännummen koulun vanhempainyhdistys ei täytä tätä kriteeriä, että jäsenistä/toimijoista 2/3 olisi alle 29-vuotiaita. Katsottiin kuitenkin, että heidän avustuksensa voidaan poikkeuksellisesti käsitellä nuorisotoimen avustusten puolella toiminnan kohdistuttua suoraan lapsiin ja nuoriin.

Vuoden 2022 talousarviossa nuorisotoimen avustuksiin on varattu kaikkiaan 14 000 euron määräraha. Määräaikaan 21.2.2022 klo 17.00 mennessä tuli yhteensä viisi hakemusta. Avustuksia haettiin 17 740 euron edestä.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelualueen toimintasäännön 5.10.2021 mukaan hyvinvointilautakunta päättää nuorisotoimen vuosivastuksista ja kohdeavustusten myöntäminen kuuluu hyvinvointipäällikön päätösvaltaan.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi, hyvinvointi- ja yhteisökoordinaattori Malla Parkkonen, malla.parkkonen(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää nuorisotoimen vuosivastuksiin 13 000 euroa liitteenä 1 olevan esityksen mukaisesti.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että jäljelle jäävä 1 000 euroa jätetään kohdeavustuksiin. Ellei kohdeavustushakemuksia tule, jäljelle jäänyt 1 000 euroa käytetään vuoden 2022 lopulla esimerkiksi nuorille suunnatun tapahtuman järjestämiseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Nuorisotoimen avustukset 2022

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden koulutussuunnitelma 2022

134/01.03.00/2022

Hyvinvointilautakunta § 21

Täydennyskoulutus on keskeinen ammattitaidon ylläpitämisen ja henkilöstön ammatillisen kehittämisen sekä työkyvyn ylläpitämisen väline. Systemaattisella ja suunnitelmallisella täydennyskoulutuksella lisätään henkilöstön työmotivaatiota ja viihtyvyyttä työssä sekä koulutuksen kohdennettavuutta tarpeita vastaavaksi.

Täydennyskoulutussuunnitelmalla vähennetään päällekkäistä koulutustarjontaa, tehostetaan määrärahojen käyttöä ja lisätään koulutuksen laadukkuutta ja vaikuttavuutta.

Euromääräinen resurssi myönnetään talousarvion yhteydessä tulosalueille. Tulosalueen päällikkö valmistelee resurssinjaon käyttösuunnitelmaan huomioiden sekä tulosalueen että yksiköiden tarpeet. Käyttötalouden euromääräistä resurssia tuetaan mahdollisuuksien mukaan valtionavustusten avulla (hankkeet).

Henkilöstön osaamisresurssia koulutuksen tuottamiseen vahvistetaan koulutuksellisilla ja rakenteellisilla toimenpiteillä. Yhteistyömahdollisuudet lähialueen kuntien kanssa huomioidaan toimintaa kehitettäessä. Koulutuksen tavoitteena on edistää henkilöstön osaamista ja kyvykkyyttä vastata muuttuviin opetuksen ja kasvatuksen vaatimuksiin ja asiakaspalvelutarpeisiin. Osaamisen jakamista ja oppivan yhteisön oppimista edistävää toimintakulttuuria vahvistetaan yksiköissä ja tulosalueella. Vastuutahona toimii tulosalueen päällikkö ja yksikön esihenkilö.

Koulutussuunnitelman avulla kehitetään henkilöstön osaamista ja toimintaa kuntastrategian kärkien mukaisesti.

(Valmistelu / lisätietoja: palvelualuejohtaja Timo Ahvo, sähköposti timo.ahvo(@)mantsala.fi ja hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistys- ja hyvinvointipalveluiden henkilöstön koulutussuunnitelman 2022 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liite 1. Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden koulutussuunnitelma 2022

Hyvinvointilautakunta

§ 22

15.03.2022

Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot

Hyvinvointilautakunta § 22

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi on tuotu liitteeseen 1 kirjatut otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot hallintosäännön mukaisesti.

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta liitteessä 1 mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot (liite poistetaan viranhaltijapäätösten muutoksenhakuajan päätyttyä henkilötietojen suojaamiseksi).

Hyvinvointilautakunta

§ 23

15.03.2022

Valmistelussa olevat asiat

Hyvinvointilautakunta § 23

Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat valmistelussa olevat asiat:

- Hyvinvointilautakunnan vuoden 2022 talousarvion tavoitteet (kuntastrategia)
- Keusoten kuntakohtainen analyysi

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta käy keskustelua edellä esitetyistä valmistelussa olevista asioista.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta keskusteli edellä esitetyistä asioista.

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta § 24

Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö 24.2.2022 luonnoksista hallituksen esityksiksi eduskunnalle nuorisolain 1285/2016 sekä VN:n asetuksen nuorisotyöstä ja -politiikasta 211/2017 tarkistamiseksi.
- Aluehallintoviraston päätös 18.2.2022 / 34 000 euron valtionavustus Liikkuva Mäntsälä 2025 -hankkeelle.

Hyvinvointipäällikön tiedotusasiat:

- Talousarvion toteutuminen 2/2022 / Elinikäinen oppiminen ja hyvinvointi.

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Käsittely:

Käsittelyn aikana hyvinvointilautakunnalle tuotiin lisäksi tiedoksi seuraavaa:

- Etelä-Suomen Aluehallintoviraston valtionavustuksen palautuspyyntö 14.3.2022 ESAVI/34629/2020 liikaa maksetusta hankeavustuksesta (Liikkuen luonnossa läpi elämän -hanke)

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Mäntsälän hyvinvointilautakunta

Pöytäkirja nähtävänä yleisessä tietoverkossa 22.3.2022

MUUTOKSENHAKU**Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 13-16, 21-24

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Oikaisuvaatimus**

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen (kuntalaki 137 §). Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Pykälät: 17-20

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän hyvinvointilautakunta, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

puh. (019) 2645 000 (vaihe), faksi (019) 2645 212

sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusosoitus hallinto-oikeuteen

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusajaksi on 30 päivää ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusviranomaisen:

Helsingin hallinto-oikeus, **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

puh. 029 56 42000 (vaihe), faksi: 029 56 42079

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi**Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Seuraaviin hankintaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Ohjeita muutoksenhausta

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen / valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus / valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä ja valituskirjelmässä, joka on osoitettu ao.viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. (asiamiehen osalta vastaavat tiedot)

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä ei asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan palvelupisteestä.

Postiosoite / Käyntiosoite:	Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero	(019) 2645 000 (vaihde)