

## Hyvinvointilautakunta

25.01.2022

---

**Aika** 25.01.2022 klo 17:00 - 20:28**Paikka** Teams-yhteydellä**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Lasten ja nuorten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025 / Keusote	6
5	Ikäihmisten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025 / Keusote	8
6	Keusote-yhteistyö ja seuranta 2022	10
7	Vuonna 2021 menestyneiden urheilijoiden stipendien myöntäminen	11
8	Vuoden 2021 urheiluteon valinta	12
9	Vuoden 2021 kulttuuriteon valinta	13
10	Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot	15
11	Ilmoitusasiat	16
12	Valmistelussa olevat asiat	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Goltz Pauli Hägglund Antton Pöykkö Enni Heikkilä Juho-Ville Jores Minttu Tuomisto Emmi Helenius Markku Juutinen Ari Koivula Susanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Laine Tytti  Leirimaa Vuokko Tulkki Henna Kivistö Rosa-Julia  Ihalainen Wilma  Seitsonen Tero Laiho Olli Marjut Suo	Kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä Nuorisovaltuuston edustaja Nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija asiantuntija	     § 1-3 ja 9-12  § 1-3 § 1-3 § 1-3

**Allekirjoitukset**

Pauli Goltz puheenjohtaja	Henna Tulkki pöytäkirjanpitäjä
------------------------------	-----------------------------------

**Käsitellyt asiat**

1 - 12 §

**Pöytäkirjan tarkastus**

Susanna Koivula	Markku Helenius
-----------------	-----------------

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Kunnan verkkosivuilla 1.2.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## Hyvinvointilautakunta § 1

Hallintosäännön luvun 11 § 2 mukaan kutsu kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti [vuokko.leirimaa@mantsala.fi](mailto:vuokko.leirimaa@mantsala.fi))

## Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisäksi hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistyslautakunnan edustajien ja sivistys- ja hyvinvointipalveluiden opetuksen ja varhaiskasvatuksen tulosalueiden päälliköiden läsnäolon kokouksessa Keusoten alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 ja alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 asiantuntijaesittelyn ajan. Sivistyslautakunnan edustajat ja tulosaluepäälliköt poistuvat kokouksesta Keusoten asiantuntijoiden esittelyjen jälkeen ennen kokouksen päätöspykälän käsittelyä.

## Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Hyvinvointilautakunta

§ 2

25.01.2022

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointilautakunta § 2

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Helenius ja Susanna Koivula.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

## Hyvinvointilautakunta § 3

Hallintosäännön 1.8.2021 osan 4 luvun 14 § 13 - 14 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päättä. Toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

(Valmistelija / lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

## Hyvinvointipäällikön päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

## Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Merkittiin, että pykälän käsittelyn jälkeen asiantuntijat esittelivät kokouksessa käsiteltävät asiat seuraavasti:

- Keusoten asiantuntija Tero Seitsonen, § 4, saapui klo 17.00 ja poistui klo 17.35
- Keusoten asiantuntija Olli Laiho, § 4 saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.22
- Keusoten asiantuntija Marjut Suo, § 5, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57

Merkittiin, että seuraavat sivistyslautakunnan jäsenet olivat läsnä kokouksessa Keusoten asiantuntijoiden esittelyjen ajan:

- Martti Nykänen, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57
- Eerik Brusila, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.25
- Heidi Hoffman, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57
- Niina Pohjonen, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57
- Liisa Tamminen, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57

Merkittiin, että seuraavat viranhaltijat olivat läsnä kokouksessa Keusoten asiantuntijoiden esittelyjen ajan:

- Timo Ahvo, sivistysjohtaja, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.57
- Janne Mäkinen, opetuspäällikkö, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.25
- Karoliina Purola, varhaiskasvatuspäällikkö, saapui klo 17.00 ja poistui klo 18.25

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja Wilma Ihalainen poistui kokouksesta klo 18.56.

**Lasten ja nuorten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025 / Keusote**

24/00.01.02/2022

Hyvinvointilautakunta § 4

Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman täydentää kuntayhtymän alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 (valtuusto 19.12.2019 § 50).

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma tulee sisältää suunnittelukaudelta tiedot (Lastensuojelulaki 2007/417, §12):

1. lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta,
2. lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista,
3. lastensuojelun tarpeet kunnassa,
4. lastensuojeluun varattavista voimavaroista,
5. lastensuojelun mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä,
6. yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä sekä
7. suunnitelman toteutumisesta ja seurannasta.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu v. 2021 aikana useissa monialaisissa työryhmissä kuntayhtymän sekä kuntien eri toimijoiden kanssa mm. alueellisessa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmässä sekä nuorisovaltuuston edustajien alueellisessa työpajassa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteet:

1. Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, perhekeskuspalvelujen (sis. neuvolapalvelut) ja lastensuojelun toimivan yhteistyön kehittäminen.
2. Varhaisen tuen ja mielenterveystyön hoitopalveluketjujen rakentaminen.
3. Vaikuttavien menetelmien käyttäminen lasten, nuorten ja lapsiperheiden tukemisessa.
4. Lasten ja nuorten liikkuminen lisääntyy ja vähän liikkuvien ja liikkumattomien keskuudessa.

Tavoitteiden toteutumisen mittareina käytetään kouluterveyskyselyn tuloksia. Terveiden ja Hyvinvoinninlaitos THL toteuttaa kyselyn joka toinen vuosi. Kysely toteutetaan alakoululaisten osalta 4. ja 5. luokkalaisille. Yläkoulun osalta vastaaja ovat 8. ja 9 luokkalaiset sekä toisella asteella lukion I ja II vuosikurssin opiskelijat ja ammatillisen oppilaitosten opiskelijat.

Kouluterveyskysely on erittäin kattava. Lisäksi mittarina käytetään lastensuojelun tilastoja 2018-2020.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointiraportin yhteydessä ja kerran valtuustokauden aikana laajassa alueellisessa hyvinvointikertomuksessa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman

toteutumista tullaan raportoimaan myös SIVI-johtajien työryhmälle kaksi kertaa vuodessa.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelun yhteydessä on kehitetty ns. kuntakortti, jonka kautta kunnat voivat liittyä alueellisen suunnitelman tavoitteisiin omien toimenpiteiden avulla.

Kuntakortti tulee sisältämään kuntayhtymän, jatkossa hyvinvointialueen ja kunnan toimenpiteet, yhteyshenkilöt ja mittarit kuhunkin tavoitteeseen liittyen. Kuntakortti osaltaan toimii yhdyspintatyön kehittämisen tukena ja raportoinnin välineenä.

Keusoten erityisasiantuntija Tero Seitsonen ja erityisasiantuntija Olli Laiho esittelevät suunnitelmaa kokouksessa.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti [vuokko.leirimaa\(@\)mantsala.fi](mailto:vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi))

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee Keusoten lasten ja nuorten alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tiedoksi.

Käsittely:

Keusoten asiantuntijat Tero Seitsonen ja Olli Laiho esittelivät asiaa kokouksessa.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi Keusoten lasten ja nuorten alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tiedoksi.

Liite 1. Lasten ja nuorten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 / Keusote

**Ikäihmisten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025 / Keusote**

24/00.01.02/2022

Hyvinvointilautakunta § 5

Keusoten kuntayhtymän strategiassa erityisesti "Jokainen on tärkeä", korostaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä.

Keusoten alueen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosiksi 2022-2025. Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma täydentää osaltaan alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025, joka on hyväksytty Keski-Uudenmaan kuntayhtymän valtuustossa 19.12.2019, §50.

Alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteena on alueen asukkaiden:

1. sairastavuuden väheneminen,
2. liikunnan lisääntyminen vähän liikkuvien ja liikkumattomien parissa,
3. ylipainoisten ja lihavien määrän lasku,
4. yksinäisyyden kokemisen väheneminen,
5. sähköisen omahoidon ja asiointin merkitys hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä lisääntyy,
6. mielenterveysongelmien määrän väheneminen ja
7. päihteiden (nikotiinituotteet, alkoholi, huumeet) käytön väheneminen.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman tavoitteena on Keski-Uudenmaan alueen ikääntyneen väestön:

1. hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn edistäminen,
2. osallisuuden vahvistaminen,
3. palveluja tarvitsevien riskiryhmien tunnistaminen,
4. palvelujen saavutettavuuden ja saatavuuden varmistaminen ja
5. ikääntyneiden vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen omien palvelujen kehittämisessä.

Keski-Uudenmaan ikääntyvän väestön hyvinvointi- ja terveyden seuranta mittareina käytetään RAI-mittaria, Finsote-mittaria sekä Sotkanetin mittareita, johon kerätään tietoa monista eri lähteistä.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman raportoinnin yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (laaja hyvinvointikertomus).

Keusoten erityisasiantuntija Marjut Suo esittelee suunnitelmaa kokouksessa.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee Keusoten ikäihmisten alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tiedoksi.

Käsittely:

Keusoten asiantuntija Marjut Suo esitteli asiaa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 5

25.01.2022

---

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi Keusoten ikäihmisten alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tiedoksi.

Liite 1. Ikäihmisten alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 / Keusote

**Keusote-yhteistyö ja seuranta 2022**

24/00.01.02/2022

## Hyvinvointilautakunta § 6

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on seurata Keusoten tuottamien sote palveluiden toteutumista palvelujen saatavuutta / toteutumia sekä talouden näkökulmasta.

Keusoten ja Mäntsälän kunnan kolmas miniseminaari järjestettiin 13.12.2021. Miniseminaarin aiheina olivat talousasiat ja sote palveluiden toteutumisen seuranta Mäntsälässä.

Talousasioissa tarkastelun kohteena seminaarissa olivat talousarvion ylitykset ja niiden perusteet erityisesti oman toiminnan ja Mäntsälän osalta.

Seminaarissa käytiin keskustelua siitä, minkälaisilla mittareilla Keusotessa seurataan palvelujen toteutumista ja resursseja.

Lisäksi seminaarissa todettiin, että säännöllinen vuoropuhelu Keusoten päättäjien ja kunnan virkamiesten välillä auttaa seurannan työkalujen löytymiseen. Tätä kautta löytyy myös hyvinvointilautakunnalle keinot valvontatehtävässä.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi)

## Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunnalle toimitetaan neljännesvuosittain Keusoten palvelujen toteutumiseen / muutoksiin ja resursseihin liittyvät tiedot sekä taloustiedot kyseisten palvelujen osalta.

Lisäksi hyvinvointilautakunta käy keskustelun, mistä palveluista hyvinvointilautakunta haluaa raportit.

## Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Lisäksi lautakunta kävi keskustelua siitä, mistä palveluista hyvinvointilautakunta haluaa raportit.

Hyvinvointilautakunta

§ 7

25.01.2022

---

**Vuonna 2021 menestyneiden urheilijoiden stipendien myöntäminen**

597/02.05.01/2021

Hyvinvointilautakunta § 7

Hyvinvointilautakunta on 4.3.2021 § 12 (liite 1) vahvistanut Mäntsälän kunnan stipendisäännön menestyneiden mäntsäläläisten urheilijoiden huomioimista varten.

Tänä vuonna myönnetään stipendit vuoden 2021 menestyksestä. Urheilija itse tai urheilijan edustama seura on voinut hakea stipendiä sitä varten laaditulla lomakkeella 7.1.2022 mennessä. Stipendihakemuksia tuli 29 kappaletta.

Luettelo stipendin saajista on liitteenä 2. Liite on julkinen, kun hyvinvointilautakunnan pöytäkirja on julkaistu.

(Valmistelija / lisätietoja: liikuntasihteeri Harri Bister, sähköposti harri.bister(@)mantsala.fi).

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta myöntää vuoden 2021 urheilustipendin urheilijoille liitteen 2 mukaisesti.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Mäntsälän kunnan stipendisääntö 1.3.2021

Liite 2. Vuoden 2021 menestyneiden urheilijoiden stipendit (liite on julkinen, kun hyvinvointilautakunnan pöytäkirja on julkaistu)

**Vuoden 2021 urheiluteon valinta**

597/02.05.01/2021

Hyvinvointilautakunta § 8

Mäntsälän kunta haluaa kannustaa edelleen kuntalaisia, yhteisöjä sekä liikunnan ja urheilun parissa toimivia jatkamaan hyvää työtä valitsemalla vuoden urheiluteon. Tämä kunniaininta sekä 200 euron palkkio luovutetaan henkilölle, seuralle tai yhteisölle, joka on vuoden aikana osoittanut liikunnallista asennetta, tahtoa ja esimerkillistä hyvää, josta muut voivat ottaa oppia. Teko voi olla esim. urheilusaavutus, valmentajana ansioituminen tai taustavaikuttamista, joka on edistänyt merkittävästi liikunnan ja urheilun harrastamista tai sen mahdollisuuksia esimerkiksi omalla kylällä.

Kuntalaiset voivat tehdä ehdotuksia vuoden urheiluteoksi 7.1.2022 mennessä. Ehdotuksia tuli kolme kappaletta. Esityksen vuoden urheiluteosta, joka on liitteenä, on tehnyt raati, johon on kulunut Pasi HUUHTANEN, Antton HÄGGLUND ja Harri BISTER. Liite on julkinen pöytäkirjan julkistamisen jälkeen.

(Valmistelu / lisätietoja: Liikuntas sihteeri Harri Bister, sähköposti harri.bister(@)mantsala.fi)

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta valitsee vuoden urheiluteon 2021 raadin esityksen (liite) mukaisesti.

Päätös on julkinen hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan julkaisemisen jälkeen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Esitys vuoden 2021 urheiluteoksi (liite on julkinen hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan julkaisun jälkeen)

**Vuoden 2021 kulttuuriteon valinta**

596/02.05.01/2021

Hyvinvointilautakunta § 9

Mäntsälän kunta palkitsee vuosittain vuoden kulttuuriteon tunnustuspalkinnolla. Kulttuuriteko voi olla muun muassa tuote, palvelu, taideteos, tapahtuma tai esitys. Palkinnon saaja voi olla mäntsäläläinen organisaatio, yhdistys tai henkilö. Kulttuuriteon tunnusmerkki on, että se on olemassaolollaan tai toiminnallaan kehittänyt, rikastuttanut tai monipuolistanut kunnan kulttuurisektoria. Kulttuuriteon vaikuttavuus on ollut merkittävä omassa kunnassa, mahdollisesti myös valtakunnallisesti tai kansainvälisesti ja se on koskettanut laajasti kuntalaisia tai mahdollisesti myös ihmisiä yli kuntarajojen.

Haun määräaikaan 10.1.2022 mennessä tuli kuntalaisilta kaksi ehdotusta (Mäntsälän harrastemessut ja Pride-tapahtuma) vuoden 2021 kulttuuriteoksi.

Raati, joka koostui kahden paikallislehden, kirjaston, kansalaisopiston sekä sivistyslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan edustajista sekä kulttuurisihteeristä, äänestivät esityksestä vuoden 2021 kulttuuritekotunnustuksen saajasta.

Esitys kulttuuritekotunnustuksen saajasta vuodelle 2021 on liitteessä. Tunnustuksen saajalle maksetaan 500 euroa ja Ulla-pysti. Pysti on järjestyksessään 11. ja se on ensimmäinen uutta pystisarjaa, jonka tekijä on kuvataiteilija Sinikka Ustinov-Jones.

(Valmistelu / lisätietoja: Hyvinvointipäällikkö Vuokko Leirimaa, sähköposti vuokko.leirimaa(@)mantsala.fi ja kulttuurisihteerini Tarja Kuusela, sähköposti tarja.kuusela(@)mantsala.fi.

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä raadin esityksen vuoden 2021 kulttuuriteosta (liite).

Päätös on julkinen hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan julkaisun jälkeen.

Käsittely:

Käsittelyn aikana jäsen Susanna Koivula teki vastaesityksen, että vuoden 2021 kulttuuriteoksi valitaan Mäntsälän harrastemessut.

Puheenjohtaja Pauli Goltz, jäsen Ari Juutinen ja jäsen Enni Pöykkö kannattivat esitystä.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä ja esitti nimenhuutoäänestystä esittelijän esityksen ollessa jaa ja Susanna Koivulan esityksen ollessa ei.

Esittelijän esityksen puolesta äänesti viisi jäsentä (Antton Hägglund, Juho-Ville Heikkilä, Minttu Jores, Emmi Tuomisto ja Markku Helenius) ja Susanna Koivulan esityksen puolesta äänesti neljä jäsentä (Pauli Goltz,

Pöytäkirjan tarkastajat:

Enni Pöykkö, Ari Juutinen ja Susanna Koivula).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi äänestyksen perusteella Pride-tapahtuman tulleen valituksi vuoden kulttuuriteoksi 2021.

Merkittiin, että Susanna Koivula jätti asiassa eriävän mielipiteen.

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja Wilma Ihalainen palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 19.55.

Liite 1. Vuoden kulttuuriteko 2021 esitys (liite on julkinen hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan julkaisun jälkeen)

Liite 2. Susanna Koivulan eriävä mielipide

Hyvinvointilautakunta

§ 10

25.01.2022

---

**Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot**

Hyvinvointilautakunta § 10

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi on tuotu liitteeseen 1 kirjatut otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot hallintosäännön mukaisesti.

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain mukaista otto-oikeutta liitteessä 1 mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Hyvinvointilautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot (liite poistetaan viranhaltijapäätösten muutoksenhakuajan päätyttyä henkilötietojen suojaamiseksi).

**Ilmoitusasiat**

## Hyvinvointilautakunta § 11

Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- VM 30.12.2021 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2022 ja liite
- OKM 31.12.2021 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2021
- OKM 31.12.2021 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2022

Hyvinvointipäällikön tiedotusasiat:

- Korona ajankohtaiskatsaus

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



**Valmistelussa olevat asiat**

Hyvinvointilautakunta § 12

Hyvinvointilautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat valmistelussa olevat asiat:

- Strategiatyö (hyvinvointilautakunnan strategiaseminaari 3.3.2022 ennakkotyöskentely)
- Ikäihmisten päivätoiminta

Hyvinvointipäällikön päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta käy keskustelua edellä esitetyistä valmistelussa olevista asioista.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta keskusteli valmistelussa olevista asioista.

**Mäntsälän hyvinvointilautakunta**

Pöytäkirja nähtävänä yleisessä tietoverkossa 1.2.2022

**MUUTOKSENHAKU****Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 1-6, 10-12**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Oikaisuvaatimus**

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen (kuntalaki 137 §). Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

**Pykälät: 7-9**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän hyvinvointilautakunta, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

puh. (019) 2645 000 (vaihe), faksi (019) 2645 212

sähköposti: [kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

**Valitusosoitus hallinto-oikeuteen**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusajka on 30 päivää ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusviranomaisen:

Helsingin hallinto-oikeus, **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

puh. 029 56 42000 (vaihe), faksi: 029 56 42079

sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

**Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Seuraaviin hankintaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

#### Ohjeita muutoksenhausta

##### **Päätöksen tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

##### **Oikaisuvaatimuksen / valituksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus / valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä ja valituskirjelmässä, joka on osoitettu ao.viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. (asiamiehen osalta vastaavat tiedot)

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä ei asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan palvelupisteestä.

Postiosoite / Käyntiosoite:	Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@mantsala.fi
Puhelinnumero	(019) 2645 000 (vaihde)