

HAKIJA

Kiinteistö Oy Mäntsälän Tehtaanmäki
Pl 36, 11130 RIIHIMÄKI

RAKENNUSPAIKKA

Numminen, 505-409-0005-1583
Mattilantie 75, 04660 NUMMINEN
Koko tila

Kiinteistön nimi
Pinta-ala
Kaavatilanne
Rakennettu kerrosala

Tehtaanmäki II
51908 m²
Oikeusvaikutteinen yleiskaava
21973 m²

TOIMENPIDE

Teollisuus- tai varastorakennuksen rakentaminen.

Kiinteistölle rakennetaan 3214 m² kokoinen pressuhalli, joka toimii tölkkivarastona. Varastohalliin ei tule viemäröintiä, eikä liittymää vesijohtoverkostoon. Hallin rakentamiselle on haettu suunnittelutarveratkaisua keväällä 2020. Hallin paikka on nykyisellään tasattu, mutta ei asfaltoitu. Piha-alueen vedet johdetaan kiinteistön reunalla kulkevaan ojastoon.

Hankkeen tiedot

Kerrosala 3214 m²
Kokonaisala 3214 m²
Tilavuus 35000 m³

LAUSUNNOT

Lausunnon antaja
Lausuntopvm
Lausunnon tulos
Sisältö

Pelastusviranomaisen lausunto
29.06.2021
ehdollinen
1. Pelastusviranomaiselle esitettyihin suunnitelmiin ei ole huomauttamista. paloluokka P3
sp% 1% palo-osaston alasta, esitetään erillissuunnitelmassa.

2. Rakennushankkeelle määritetään seuraavat lupaehdot:
3. Kohde on varustettava tarkoituksenmukaisilla alkusammutusvälineillä. Palonsammuttamisen ja henkilöiden pelastamisen edellytykset rakennuksessa ja sen läheisyydessä on otettava suunnittelussa huomioon. Ohje: Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön SPEK opastaa 5: Alkusammutuskalusto opas, www.spek.fi
4. Rakennuksen turvallisuusopasteet on toteutettava SFS-EN ISO 7010 mukaisesti.
5. Rakennuksen poistumisreitien merkitseminen on toteutettava SM:n asetuksen 805/2005 mukaisesti, sekä noudattaen SFS-EN 50172 vaatimuksia. (Sisäasiainministeriön asetus rakennusten poistumisreitien merkitsemisestä ja valaisemisesta, www.finlex.fi)
6. Rakennuksen savunpoisto on suunniteltava ja toteutettava Ympäristöministeriön asetuksen rakennusten paloturvallisuudesta mukaisesti, sekä noudattaen SFS 7000 sarjan vaatimuksia. Erytysuunnitelma on laadittava pelastuslaitoksen ohjeen mukaisesti, sekä esiteltävä ja hyväksyttävä pelastusviranomaisella ennen varsinaisten rakennustöiden aloittamista. (www.ku-pelastus.fi)
7. Mikäli työmaalla käytetään nestekaasua tai vaarallisia kemikaaleja, on asiasta tehtävä ilmoitus vähintään kuukausi ennen tilapäisen, vähäisen

toiminnan aloittamista (685/2015, §34). Ilmoitus toimitettava paloinsinööri Marko Suomiselle, marko.suominen@vantaa.fi
8. Pelastusviranomaisen lausunnon mukaiset erityissuunnitelmat toimitetaan Lupapiste järjestelmään.
9. Pelastusviranomaiselta on pyydyttävä erityinen palotarkastus ennen rakennusvalvontaviranomaisen käyttöönottotarkastusta. Pyyntö osoitetaan rakennuslupalausunnon antajalle.

Työnjohtajat

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:

- Vastaava työnjohtaja

Erytissuunnitelmat

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle toimitettava seuraavat selvitykset ja suunnitelmat:

- Rakennepiirustukset

Katselmukset

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Aloitusilmoitus
- Aloituskokous
- Rakennekatselmus
- Erityinen palotarkastus
- Käyttöönottokatselmus
- Loppukatselmus

Ennen rakennustyön aloittamista on pidettävä aloituskokous. Aloituskokouksessa määritellään eri järjestelmien ja laitteistojen vaatimat suunnittelijat ja vastaavat työnjohtajat.

Rakennesuunnitelmat on toimitettava vähintään viikkoa ennen rakennustöiden aloittamista rakennusvalvontaan (lupapisteeseen). Laajarunkoisen hallin ollessa kyseessä on rakennesuunnitelmien yhteydessä toimitettava myös ulkopuolisen rakennesuunnittelijan laatima lujjuustarkastelu hallin kantavista rakenteista.

Ennen rakennuksen käyttöönottoa / loppukatselmusta on kohteessa pidettävä pelastusviranomaisen edellyttämä erityinen palotarkastus. Pelastusviranomaisen lausuntoa tulee myös muilta osin noudattaa rakentamisessa.

Sovelletut oikeusohjeet

MRL 125§, 133§

PÄÄTÖS

Kuntakehityslautakunta myöntää haetun rakennusluvan ja vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi seuraavin ehdoin: Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakentaminen suoritetaan maankäyttö- ja rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänen asianaan on myös osaltaan huolehtia

rakennustyön riittävästä valvonnasta ja tarkastamisesta.

Vastaavan työnjohtajan tulee pitää rakennustyön tarkastusasiakirjaa. Tarkastusasiakirjojen allekirjoitetut kopiot liitetään Lupapisteeseen ennen käyttöönotto- ja / tai loppukatselmusta. Ennen loppukatselmusta tulee vastaavan työnjohtajan ja pääsuunnittelijan tarkistaa ja tarvittavilta osin täydentää lupa-asiakirjat Lupapisteeseen.

Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa vuodessa ja saatettu loppuun viidessä vuodessa tämän päätöksen antamisesta, raukeaa nyt myönnetty lupa, ellei rakennusluvan myöntävä viranomainen hakemuksesta pidennä voimassaoloaikaa.

Päätöksen antaminen Päätös annetaan julkipanon jälkeen 09.11.2021, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.
Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 09.12.2021.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen ja lupamääräyksissä edellytetty vastaava työnjohtaja on hyväksytty.

Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennenkuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo Rakennustyö on aloitettava 10.12.2024 mennessä ja saatettava loppuun 10.12.2026 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

VALITUSOSOITUS

Kuntakehityslautakunnan päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valituskirjelmä on toimitettava Helsingin hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Päätöksen antopäivä 09.11.2021

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua voimassa olevan tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite
Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- kuntakehityslautakunnan päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, liitettävä valituskirjelmään valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa Helsingin hallinto-oikeudelle. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.