

## OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on nähtävänä julkisessa tietoverkossa ja kunnantalolla 15.10.2021.

### Muutoksenhakukiellot

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 26, 27, 30, 31, 33, 34, 35**

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### Oikaisuvaatimusohjeet

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen kuntalain 134 §:n mukaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valituksella.

**Pykälät: 28, 29, 32**

Mäntsälän tekninen ja elinvoimalautakunta, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä  
puh. (019) 2645 000 (vaihe), faksi (019) 2645 212, sähköposti: [kirjaamo@mantsala.fi](mailto:kirjaamo@mantsala.fi)

### Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
puh. 029 56 42000 (vaihe), faksi: 029 56 42079, sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Pykälät:**

Valitusviranomainen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314, sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valitusaika on hallinto-oikeuteen 30 päivää ja markkinaoikeuteen 14 päivää, ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.