

Kunnanhallitus

26.04.2021

Aika 26.04.2021 klo 15:00 - 17:35**Paikka** Teams-etäkokous**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	263
96	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	264
97	Vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen	265
98	Lapsi- ja perheasiainneuvoston nimeäminen	268
99	Kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmä uudistus	269
100	Kunnan hallintosääntö	274
101	Lautakuntien pöytäkirjat	278
102	Ilmoitusasiat	279

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Havula Tapio Hallikainen Heli Salmi Petri Keto-Huovinen Pihla Liinamaa Reijo Mäkipää Marja-Leena Peussa Kari Särkijärvi Tuuli Virolainen Kari	Kh:n puheenjohtaja Kh:n I varapj Kh:n II varapj jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Ravolainen-Rinne Heta Helin Anna Allonen Ilkka Kairesalo Esko Siikaluoma Esa Mäkelä Sirkku	Kv:n puheenjohtaja Kv:n I varapj Kv:n II varapj esittelijä sihteeri suunnittelija	Asiantuntijana § 97

Allekirjoitukset

Tapio Havula puheenjohtaja	Esa Siikaluoma sihteeri
-------------------------------	----------------------------

Käsitellyt asiat

95 - 102 §

Pöytäkirjan tarkastus

Kari Peussa	Petri Salmi
-------------	-------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yleinen tietoverkko 29.4.2021

Kunnanhallitus

§ 95

26.04.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 95

Päätösesitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kunnanhallitus

§ 96

26.04.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 96

Päätösesitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Peussa ja Petri Salmi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 86	19.04.2021
Kunnanhallitus	§ 97	26.04.2021

Vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen

188/00.00.00/2021

Kunnanhallitus 29.03.2021 § 68

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.6.2021. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa .26.5.- 8.6.2021 ja ulkomailla 2. - 5.6.2021.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme sekä
- laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme

Kuntavaalien osalta vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten sekä varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Äänestysalueet kuntavaaleissa 2021 ovat seuraavat:

Äänestysalue 001	Mäntsälä, eteläinen
Äänestysalue 002	Mäntsälä, läntinen
Äänestysalue 003	Mäntsälä, itäinen
Äänestysalue 004	Numminen
Äänestysalue 005	Ohkola
Äänestysalue 006	Arola
Äänestysalue 007	Saari
Äänestysalue 008	Sälinkää
Äänestysalue 009	Sääksjärvi

Valittaessa jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan, on varmistettava että heillä on mahdollisuus osallistua toimielimen työskentelyyn. Vaalipäivän äänestyksen sujuminen ja koti- ja laitosäänestyksen hoitaminen asianmukaisesti ja vaalilain säännöksiä noudattaen edellyttää, että jäsenet ja varajäsenet sitoutuvat tehtävään,

Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 86	19.04.2021
Kunnanhallitus	§ 97	26.04.2021

johon ovat lupautuneet.

Covid - 19 tilanne on syytä ottaa kokonaisuudessaan huomioon vaalilautakuntien ja -toimikunnan työskentelyyn liittyen.

Vaalitoimikunnan osalta on harkittava, tarvitaanko yhden toimikunnan sijasta kaksi. On mahdollista, että kotiaänestäjien määrä kasvaa (mm. tartuntatautilääkärin määräämässä karanteenissa olevat henkilöt), suojavaarusteiden pukeminen ja muut järjestelyt vievät normaalia enemmän aikaa ja vaalitoimikunnan jäsenten mahdollisen sairastumisen varalta henkilöitä tulee olla riittävästi varattuna. Lisäksi laitosäänestyskohteita on tullut yksi lisää (Ohkolan sairaalakiinteistö), joka sekä kuormittaa vaalitoimikuntaa aikaisempia vaaleja enemmän. Vaalitoimikunnan jäsenten on syytä käydä koronatestissä ennen koti- tai laitosäänestysten alkamista. Negatiivinen testitulos tai mahdollinen rokotus ei kuitenkaan poista tarvetta suojoitoille äänestystilanteessa.

Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valittavien jäsenten tulee omalta osaltaan tiedostaa, että työskentelyyn sisältyy riskejä, vaikka terveysturvallinen toimintatapa huomioidaankin kaikessa toiminnassa.

Tartuntatautilääkärin päätöksellä karanteeniin määrätty henkilö ei saa tulla sisälle äänestyspaikalle, vaan hänen äänestämisenä hoidetaan erillisin järjestelyin, joista vaalilautakunnat saavat ohjeet. Omaehtoisessa karanteenissa oleva henkilö voi äänestää normaalisti.

Vaalilautakunnalla on mahdollisuus ottaa avustavaa henkilöstöä sekä äänestyslippujen laskentaan että tietojärjestelmien käyttöön. Tähän kannattaa varautua myös covid-19 tilanne huomioiden mm. mahdollisten yllättävien sairastapausten varalta.

Vaalilautakunnat työskentelevät vaalipäivänä ja vaalitoimikunnat ennakoäänestysajanjakson aikana. Vaalien sujuvan toteutumisen varmistamiseksi vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin tulevien nimet tulisi olla selvillä kh 19.4.2021 kokoukseen mennessä ja ehdottomasti viimeistään 26.4.2021 kunnanhallituksessa. Listan valmistelua varten tiedot keskusvaalilautakunnan sihteeri Sirkku Mäkelälle 15.4.2021 mennessä.

(Valmistelija:
suunnittelija Sirkku Mäkelä, sirkku.makela@mantsala.fi)

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan ja yhden tai tarvittaessa kaksi vaalitoimikuntaa ja nimeää niihin jäsenet ja varajäsenet.

Päätös: Kunnanhallitus tekee päätökset 19.4. kokouksessaan.

Kunnanhallitus 19.04.2021 § 86

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 86	19.04.2021
Kunnanhallitus	§ 97	26.04.2021

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan ja yhden tai tarvittaessa kaksi vaalitoimikuntaa ja nimeää niihin jäsenet ja varajäsenet.

Nimilistat kokouksessa.

Käsittely: Suunnittelija Sirkku Mäkelää kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös: Kunnanhallitus tekee päätökset 26.4. kokouksessaan.

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 97

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan ja yhden tai tarvittaessa kaksi vaalitoimikuntaa ja nimeää niihin jäsenet ja varajäsenet.

Käsittely: Suunnittelija Sirkku Mäkelää kuultiin asiantuntijana pykälän yhteydessä.

Päätös: Kunnanhallitus asetti vuoden 2021 kuntavaaleja varten kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan ja kaksi vaalitoimikuntaa sekä nimesi niihin jäsenet ja varajäsenet. Puuttuvat nimet on toimitettava to 29.4.2021 mennessä keskusvaalilautakunnan sihteeri Sirkku Mäkelälle.

Lisäksi kunnanhallitus valtuutti keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan tarvittaessa määräämään vaalilautakuntien varajäsenten siirtoja vaalilautakunnasta toiseen vaalipäivänä 13.6.2021, mikäli vallitseva koronatilanne (mahdolliset sairastapaukset, karanteenit) sitä edellyttää.

Lapsi- ja perheasiainneuvoston nimeäminen

449/00.01.00/2020

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 98

Kunnan hallintosäännön 2 luvun 9 § mukaan Lapsi- ja perheasiainneuvosto on yhteistyöfoorumi, jonka toiminnan tavoitteena on edistää lasten ja perheiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia Mäntsälässä sekä vahvistaa lasten ja perheiden parissa toimivien järjestöjen, vanhempainyhdistysten, seurakunnan ja kunnan välistä yhteistyötä.

Lapsi- ja perheasiainneuvoston kokoonpanosta ja tehtävistä säädetään neuvoston toimintasäännössä.

Lapsi- ja perheasiainneuvostossa on seitsemän (7) varsinaista jäsentä + henkilökohtaiset varajäsenet. joista viisi (5) on mäntsäläläisten vanhempainyhdistysten ja järjestöjen ehdottamia, yksi hyvinvointilautakunnan ja yksi sivistyslautakunnan nimeämä edustaja, sekä nuorisovaltuuston edustaja + henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallitus valitsee lapsi- ja perheasiainneuvoston toimikauttaan vastaavaksi ajaksi.

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus nimeää Lapsi- ja perheasiainneuvoston seuraavasti:

Järjestö	Jäsen	Varajäsen
MLL	Katja Talonpoika	Sanna Sarlin
Mäntsälän ev.lut srk	Piia Muurikainen	Tarja Meijer
Hepolan koulun vanhempainyhdistys	Jenni Brisk	Niina Erkkilä
Mäntsälän Voimistelijat ry	Minna Vartia	
Kirkonkylän koulun vanhempainyhdistys	Pasi Huuhtanen	
Kasvatus- ja sivistys- lautakunnan edustaja	Emmi Tuomisto	
Hyvinvointilautakunnan edustaja	Enni Pöykkö	Tarja Vierikko ja Tiina Kujanpää

Lisäksi nuorisovaltuuston edustajaksi nimetään Viivi Harju ja varaedustajaksi Santeri Kaikko.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan ja täydennettiin päätöstä seuraavasti: hyvinvointilautakunnan varsinainen edustaja on Enni Pöykkö, varalla Tarja Vierikko ja Tiina Kujanpää. Kasvatus- ja sivistyslautakunta valitsee varaedustajansa toukokuun kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 58	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 99	26.04.2021

Kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmä uudistus

119/00.01/2021

Kunnanhallitus 15.03.2021 § 58

Tausta

Kunnan toimintaympäristö on ollut viime vuodet voimakkaassa muutoksessa. Kunnan sosiaali- ja terveystalvet siirtyivät myös tuotannon osalta Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle vuoden 2019 alussa. Kuluneella valtuustokaudella henkilöstöorganisaation osalta ei ole tehty muutoksia kuin yksittäisten tehtäväsiirtojen osalta.

Kuntastrategia on kattanut valtuustokauden 2017-2021 ja lakisääteisenä ohjelmanä keväällä alkava strategian päivitys tulee koskemaan valtuustokautta 2021-2025. Lopullisen päätöksen tekee valittava uusi kunnanvaltuusto.

Marraskuussa 2020 hyväksyttiin kuluvan vuoden talousarvio, jonka yhteydessä Mäntsälä 2026 ohjelma linjasi talouden tasapainottamiseksi vaadittavia toimenpiteitä.

Mäntsälä 2026- ohjelman yhteydessä asetettiin tuottavuustavoitteet ja merkittävät säästötavoitteet henkilöstökuluille. Kunnan tuottavuusohjelma on paraikaa valmistelussa ja siinä arvioidaan kokonaisuutena kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmää, henkilöstösuunnitelmaa ja palvelurakenteen uudistamista.

Lisäksi ohjelmaan on kirjattu hankintojen tehostaminen (hankintastrategia), toimintojen sähköistäminen/digitalisointi (hyväksytyt tietohallintostrategia), tilojen käytön tehostaminen (etätö, tarpeettomat tilat ym.) sekä markkinoinnin ja viestinnän vahvistaminen.

Palvelu- ja johtamisjärjestelmän uudistamiselle asetetut tavoitteet

1. Yhteistyön kehittäminen ja hallintorajojen poistaminen
Tavoitteena silloja ehkäisevä toimintarakente, jossa yhteistyötä tehdään tiimimäisesti ja tavoite- tai projektilähtöisesti. Yhteistyö tarkoittaa kuntakonsernin kaikki toimijoita "Mäntsälän mallin" palvelulupauksen mukaisesti. Konkreettinen esimerkki; henkilöstöviestinnän aktiivisuus ja hyvien käytäntöjen levittäminen koko kuntaorganisaatiossa.
2. Organisaation ohuuden tuomien henkilöriskien minimoiminen
Vahvemmat palvelualueet ja keskitetyt palveluyksiköt (siellä missä se on tarkoituksenmukaista- esim. taloushallinto) mahdollistavat vakiintuneet sijais ja -muut henkilöstökäytännöt, joilla vähennetään henkilöriskejä. Konkreettinen esimerkki; Ennalta sovitulla sijaisjärjestelyillä varmistetaan palveluiden jatkuvuus kaikissa tilanteissa.

Kunnanhallitus	§ 58	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 99	26.04.2021

3. Ketterä päätöksentekokyky
Kunnan hallintosääntö ja -käytännöt mahdollistavat oikea-aikaisen ja tarvittaessa ripeän päätöksenteon ja asioiden täytäntöönpanon. Luottamustoimielimet ja viranhaltijat toimivat kohti samaa tavoitetta. Konkreettinen esimerkki: Ketterät ja sähköiset päätös- ja hallintokäytännöt on kattavasti käytössä.
4. Tuottavuuden nostaminen
Yleinen tuottavuuden kasvu 0,5 % vuosittain oman toiminnan osalta, arviointikohtana edellinen tilinpäätös. Kunta keskittyy lakisääteisiin palvelu- ja elinvoimatehtäviin ja kohdentaa voimavarat sen mukaisesti. Toimintakäytäntöjä arvioidaan säännöllisesti, johtaminen perustuu tietoon ja digitalisointi tukee prosessien kehittämistä.

Konkreettinen esimerkki; Kunnan ydinpalvelut on tuotteistettu ja oman toiminnan kustannukset tunnetaan.
5. Toimenkuvien selkeys ja osaamisen varmistaminen
Henkilön perustehtävä on selkeä ja toimenkuva on ajantasainen. Johdon, esihenkilöiden ja henkilöstön vuoropuhelu on säännöllistä. Työnantaja tukee osaamisen vahvistamista ja varmistamista. Konkreettinen esimerkki: Kunnan palkkausjärjestelmä mahdollistaa palkitsemisen osaamisen kehittyessä ja tehtävän vaativuuden kasvaessa.

Toimielinorganisaatio uuden valtuustokauden alusta lukien on esitetty liitteessä 1.

Keskeiset muutokset toimielimiin

- Konsernijaosto on poistettu; omistajaohjaustehtävät kunnanhallituksella
- Lautakuntien nimet muutettu organisaation mukaisesti; Kasvatus- ja sivistyslautakunta on jatkossa sivistyslautakunta Hyvinvointilautakunta jatkaa entisellään

Tekninen lautakunta on jatkossa elinvoimalautakunta
Kuntakehityslautakunta jatkaa entisellään

- Lautakuntien koko säilyy nykyisellään eli yhdeksän (9) jäsenenä.
- Vaikuttamistoimielimet:
Nuorisovaltuusto jatkaa entisellään

Kaksi neuvostoa:
Ikäihmisten- ja vammaisneuvosto (IKVA-neuvosto), jonka jäsenmäärä on 15.

Lapsi- ja perheasiainneuvosto (LAPE-neuvosto), jonka jäsenmäärä yhdeksän (9).

Henkilöstöorganisaatio 1.6.2021 lukien on esitetty liitteessä 2.

Kunnanhallitus	§ 58	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 99	26.04.2021

Keskeisimmät muutokset henkilöstöorganisaatioon

- Toimialat muuttuvat palvelualueiksi, jolla selkeytetään kunnan perustehtävää; palvelutoiminta ja elinvoiman turvaaminen.
- Nykyisen konsernipalvelujen ”palvelutoiminnot” siirretään osaksi muita palvelualueita.
- Selkeytetään jakoa hallinnon kehittämis- ja tukipalveluissa; keskitetyt toiminnot ja toisaalta palvelualueiden asiantuntija- ja hallintotoiminnot.
- Uudistetaan tulosityksikkörakenne sekä tilikartta uuden ohjausjärjestelmän mukaiseksi, joka vahvistetaan erikseen.

Asia on esitelty kunnanvaltuustossa 8.2.2021, kunnanhallituksessa 25.2.2021 ja 8.3.2021 sekä kunnan yt-ryhmässä 27.1.2021.

Asiasta on pidetty yt-lain mukainen kuulemistilaisuus henkilöstölle 1.3.2021.

(Valmistelija:
hallintojohtaja Esa Siikaluoma, esa.siikaluoma@mantsala.fi)

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle

1. Liitteen 1. mukaisen toimielinorganisaation ja tulosaluejaon hyväksymistä.
2. Liitteen 2. mukaisen henkilöstöorganisaation hyväksymistä.
3. Että se oikeuttaa kunnanhallituksen tarvittaessa päättämään muutoksista tulosityksikköjakoon sekä teknisuontoisista korjauksista
4. Uuden rakenteen saattamista voimaan 1.6. henkilöstöorganisaation osalta ja toimielinten osalta uuden valtuustokauden alkaessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Liite 1. Toimielinorganisaatio
Liite 2. Henkilöstöorganisaatio

Kunnanvaltuusto 22.03.2021 § 23

Esitys: Kunnanvaltuusto päättää seuraavasti:

1. Hyväksyä liitteen 1. mukaisen toimielinorganisaation ja tulosaluejaon.
2. Hyväksyä liitteen 2. mukaisen henkilöstöorganisaation

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 58	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 99	26.04.2021

3. Oikeuttaa kunnanhallituksen tarvittaessa päättämään muutoksista tulosityksikköjakoon sekä teknisluontoisista korjauksista.
4. Uusi rakenne saatetaan voimaan 1.6. henkilöstöorganisaation osalta ja toimielinten osalta uuden valtuustokauden alkaessa.

Käsittely: Käsittelyn kuluessa ryhmien yhteisenä kannanottona todettiin, että tästä asiasta sekä hallintosäännöstä pidetään yhteinen iltakoulu ja asian käsittelyä siirretään.

Päätös: Asia päätettiin palauttaa valmisteluun.

- Liite 1. Toimielinorganisaatio
- Liite 2. Henkilöstöorganisaatio

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 99

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle

1. Liitteen 1. mukaisen toimielinorganisaation ja tulosaluejaon hyväksymistä.
2. Liitteen 2. mukaisen henkilöstöorganisaation hyväksymistä.
3. Että se oikeuttaa kunnanhallituksen päättämään muutoksista tulosityksikköjakoon sekä teknisluontoisista korjauksista.
4. Uuden rakenteen saattamista voimaan 1.8.2021 alkaen.

Käsittely: Käsittelyn kuluessa kunnanjohtaja teki tekstimuutosesityksen:

Kohta: Tekninen- ja elinvoimalautakunta tehtävät:

- Vastaa kunnan elinvoimapalvelujen valmistelusta ja kehittämisestä, sisältäen työllisyys-, elinkeino-, kotouttamis- ja maaseutuasiat siltä osin kuin toimivaltaa ei ole muualle siirretty

Teknisenä korjauksena:

Nuorisovaltuusto kohta; edustajaa ei valita tarkastuslautakuntaan eikä kunnanhallitukseen.

Esittelymateriaalista tarkennetaan palvelualuejohtajan kohtaa eli palvelualuejohtajat nimetään olemassaolevien virkojen haltijoista.

Vastaavat muutokset viedään hallintosääntöön.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 58	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 99	26.04.2021

Päätös: Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaan sekä mainituilla teknisillä tarkennuksilla.

- Liite 1. Toimielinorganisaatio
- Liite 2. Henkilöstöorganisaatio

Kunnanhallitus	§ 59	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 100	26.04.2021

Kunnan hallintosääntö

118/00/2021

Kunnanhallitus 15.03.2021 § 59

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Kuntalain 12 luku sisältää säännökset kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä.

Perussäännökset valtuuston kokoontumisesta ovat kuntalaissa, mutta muiden toimielinten kohdalla kokousmenettely perustuu pääosin hallintosäännön määräyksiin.

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki aiemmin johtosäännöillä määrättävät asiat on koottu hallintosääntöön.

Kunnan hallintosääntöä on viimeksi päivitetty vuoden 2019 aikana. Palkkiosäännön osalta vakiintunut toimintakäytäntö on ollut, että vanha valtuusto päättää siitä ennen uuden valtuuston käynnistymistä.

Hallintosääntö on päivitetty vastaamaan kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmäuudistusta, joka on käsiteltyssä erillisessä pykälässä. Tämän lisäksi palkkiosääntöä on muutettu huomioiden Mäntsälä 2026 ohjelman kirjaukset. Tämän lisäksi tekstiin on tehty tarkistuksia.

Keskeisimmät muutokset hallintosääntöön:

- henkilöstöorganisaation mukaisesti; sana toimiala on korvattu palvelualue sanalla sekä virkanimikkeet sen mukaisesti (palvelualuejohtaja)
- lisätty alkuun kh:n rooli kuntayhtymien osalta sekä kh:n tehtäviin omistajaohjausasiat
- kunnan asiakirjahallintokohtaa on muutettu tiedonhallintalain mukaisesti
- konsernijohtoon lisätty talousjohtaja
- sähköisen allekirjoituksen kohta lisätty, samoin tarkennettu sähköisen kokousten kohtia
- kunnanhallitus ei valitse enää tulosaluepäälliköitä siltä osin kuin tehtävät siirtyneet muille palvelualueille (elinvoima- ja sivistyslautakunnalle)
- suljettu lippuäänestys valtuuston etäkokouksessa

Toimielinten osalta

- konsernijaosto on poistettu

Kunnanhallitus	§ 59	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 100	26.04.2021

- lautakuntien nimet on muutettu organisaation mukaisesti:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta sivistyslautakunnaksi,
Hyvinvointilautakunta jatkaa,
Tekninen lautakunta elinvoimalautakunnaksi
Kuntakehityslautakunta jatkaa

Lautakunnat jatkavat yhdeksän (9) jäsenenä.

Vaikuttamistoimielimet

Nuorisovaltuusto jatkaa entisellään.

Kaksi neuvostoa:

Ikäihmiset ja vammaisneuvosto (IKVA)
Neuvosto on 15-jäseninen.

Lapsi- ja perheasiainneuvosto (LAPE)
Neuvosto on yhdeksän (9) jäseninen.

Keskeisimmät muutokset palkkiosääntöön:

- Palkkiotasoa pudotettu 30 % vuosipalkkioiden ja kokouspalkkioiden osalta
- Terminä lisätty sähköiset kokoukset / etäkokoukset
- Lisätty tytäryhtiöiden palkkiomääräytymisestä kohta
- Yli 3 h kokouksista, korvaus vain yhdeltä tunnilta
- Oma kohta lisätty, mikäli tarvetta vamman perusteella avustajaan ym.
- Viranhaltijoiden ns. 30 min paikallaolo kirjattu sääntöön palkkioon oikeuttavana sekä aika alkaa klo 16:sta (nyt 15)
- Lisätty vaikuttamistoimielinten palkkiot
- Tekstitarkennuksia muutoin ohjeeseen

Tämän pykälän liitteenä on uusi hallintosääntö sekä taustamateriaalina on hallintosääntöteksti, jossa näkyvät muutetut kohdat.

Asiaa on esitelty kunnanhallituksessa, kunnanvaltuustossa 8.2.2021 sekä kunnan yt-ryhmässä 1.3.2021.

(Valmistelija:
hallintojohtaja Esa Siikaluoma, esa.siikaluoma@mantsala.fi)

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle

1. Hyväksyttäväksi kunnan hallintosäännön muutokset 1.6.2021 voimaantulevaksi liitteen mukaisena

2. Palkkiosäännön muutoksia sovelletaan uuden valtuuston aloitettua

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 59	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 100	26.04.2021

toimintansa.

Käsittely: Käsittelyn kuluessa Reijo Liinamaa esitti seuraavan lisäyksen hallintosääntöön:
"I OSA HALLINNON JA TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN
1. luku Kunnan johtaminen
2 § Kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmä
Sanoilla "Kunnan johtoryhmä työskentelee..." alkavan 7. kappaleen loppuun teksti:
"Johtoryhmän kokouksissa käsitellyistä asioista tulee laatia muistio, joka toimitetaan sähköiseen kokousjärjestelmään Kunnanhallitukselle tiedoksi."

Puheenjohtaja totesi, että muutosesitys on hyväksytty yksimielisesti.

Päätös: Hyväksyttiin käsittelyssä esitetyin täydennyksin valtuuston hyväksyttäväksi.

Liite 1. Hallintosääntö 1.6.2021

Kunnanvaltuusto 22.03.2021 § 24

Esitys: Kunnanvaltuusto päättää seuraavasti:

1. Hyväksyy kunnan hallintosäännön muutokset 1.6.2021 voimaantulevaksi liitteen 1. mukaisena.
2. Palkkiosäännön muutoksia sovelletaan uuden valtuuston aloitettua toimintansa.

Käsittely: Käsittelyn kuluessa ryhmien yhteisenä kannanottona todettiin, että tästä asiasta sekä kunnan palvelu- ja johtamisjärjestelmä uudistuksesta pidetään yhteinen iltakoulu ja asian käsittelyä siirretään.

Päätös: Asia päätettiin palauttaa valmisteluun.

Liite 1. Hallintosääntö 1.6.2021

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 100

Kunnanjohtajan päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi kunnan hallintosäännön ja palkkiosäännön muutokset 1.8.2021 voimaantulevaksi liitteen 1. mukaisina.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan huomioiden edellisessä pykälässä tehdyt muutokset.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 59	15.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 100	26.04.2021

Liite 1. Hallintosääntö 1.8.2021

Kunnanhallitus

§ 101

26.04.2021

Lautakuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 101

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

– [Pöytäkirja 13.4.2021](#)

Tekninen lautakunta

– [Pöytäkirja 15.4.2021](#)

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kunnanhallitus

§ 102

26.04.2021

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 26.04.2021 § 102

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat asiat:

Tarkastuslautakunta

- [Pöytäkirja 14.4.2021](#)
- [Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 13.4.2021](#)
- [Uudenmaan maakuntahallituksen 26.4.2021 kokouksen esityslista](#)
- Kesäkuun 2021 kokoukset:
Kunnanhallitus 7.6.2021, 14.6.2021 ja 28.6.2021
Kunnanvaltuusto 21.6.2021

Päätösesitys: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Mäntsälän kunnanhallitus

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 29.4.2021

MUUTOKSENHAKU**Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 95, 96, 99, 100, 101, 102

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimus

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen (kuntalaki 137 §). Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Pykälät: 97, 98

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän kunnanhallitus, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

puh. (019) 2645 000 (vaihe), faksi (019) 2645 212

sähköposti: kirjaamo@mantsala.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus hallinto-oikeuteen

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusaika on 30 päivää ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomaisen:

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI

puh. 029 56 42000 (vaihe), faksi: 029 56 42079

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Seuraaviin hankintaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Ohjeita muutoksenhausta

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen / valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus / valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä ja valituskirjelmässä, joka on osoitettu ao.viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaditaan.
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. (asiamiehen osalta vastaavat tiedot)

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä ei asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä päivästä, josta valitus aika on luettava.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinnmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan palvelupisteestä.

Postiosoite / Käyntiosoite:	Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite:	palvelupiste@mantsala.fi
Puhelinnumero	(019) 2645 000 (vaihde)
Palvelupisteen aukioloaika	maanantai klo 9:00 - 17:00 tiistai - torstai klo 9:00 - 15:00 perjantai klo 8:30 - 14:00