

# Lapsi- ja perheasiainneuvoston toimintasääntö LIITE 1

## 1 § Tarkoitus

Mäntsälän lapsi- ja perheasiainneuvosto on kunnanhallituksen nimeämä kunnan ja sen alueella toimivien lasten ja lapsiperheiden asioissa toimivien järjestöjen ja tahojen, lasten vanhempien edustajien sekä viranomaisten yhteistyöelin, jossa on tasapuolisesti edustajia Mäntsälän eri alueilta.

Lapsi- ja perheasiainneuvosto edistää mäntsäläisten lasten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin toteutumista ja yhteisöllisyyttä sekä kehittää olemassa olevia ja uusia palveluja ja toimintoja.

## 2 § Kokoonpano

Hyvinvointilautakunta nimeää lapsi- ja perheasiainneuvostoon toimikauttaan vastaavaksi ajaksi yhdeksän (9) jäsentä seuraavasti:

- viisi (5) vanhempainyhdistysten sekä lapsi- ja nuorisojärjestöjen nimeämää edustajaa sekä heille varajäsenet
- kaksi (2) hyvinvointilautakunnan ja yksi (1) kasvatus- ja sivistyslautakunnan nimeämää edustajaa sekä heille varajäsenet
- yksi (1) nuorisovaltuuston edustaja

Kunnanhallitus voi nimetä lapsi- ja perheasiainneuvostoon edustajansa.

Lapsi- ja perheasiainneuvoston sihteerinä toimii kunnan nimeämä työntekijä.

Lapsi- ja perheasiainneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Lapsi- ja perheasiainneuvostolla on oikeus kuulla asiantuntijoita.

## 3 § Lapsi- ja perheasiainneuvoston tehtävät

Lapsi- ja perheasiainneuvosto:

- 1) seuraa lasten ja lapsiperheiden tarpeiden kehitystä suomalaisessa yhteiskunnassa
- 2) edistää lapsiperheiden ja lasten asioissa toimivien tahojen ja järjestöjen sekä viranomaisten yhteistyötä
- 3) edistää lapsiperheiden selviytymistä elämisen arjessa kuten asumisessa, sosiaali- ja terveyspalveluiden saamisessa sekä sivistys- ja vapaa-ajantoiminnoissa
- 4) vaikuttaa ympäristön suunnittelussa ja toteutuksessa siten, että tiloja on riittävästi ja ne soveltuvat lapsiperheille tai ovat yhteiskäytössä muun toiminnan kanssa
- 5) seuraa lapsiperheiden näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarjottujen palvelujen ja alueellisten toimintojen järjestämiseksi ja niiden saatavuuden parantamiseksi
- 6) tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kunnan eri viranomaisille lapsiperheiden asioihin liittyvissä asioissa
- 7) raportoi toiminnastaan kunnanhallitukselle (osavuosikatsaus ja tilinpäätös)
- 8) huolehtii käsittelemiensä asioiden tiedottamisesta ja edistää rakentavasti kuntalaisten ja päättäjien vuoropuhelua.

#### **4 § Kokouksen ja asiakirjojen allekirjoittaminen**

Lapsi- ja perheasiainneuvoston kokoontuu tarvittaessa, mutta kuitenkin vähintään kolme kertaa vuodessa, joko paikallaolo kokouksena tai sähköisenä kokouksena.

Lapsi- ja perheasiainneuvoston kokouksista, pöytäkirjoista ja muista asiakirjoista on soveltuvin osin voimassa, mitä niistä on kuntalaissa ja kunnan hallintosäännössä määrätty.