

KASVATUS- JA SIVISTYSTOIMIALAN TOIMINTASÄÄNTÖ 8.9.2020

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 11.8.2020

Sisällys

1. Toimintasäännön soveltaminen	3
2. Toimielinorganisaatio.....	3
2.1. Kasvatus- ja sivistyslautakunnan yleiset tehtävät	3
2.2. Kasvatus- ja sivistyslautakunnan päätösvalta	3
3. Viranhaltijaorganisaatio	4
3.1. Tulosalueet	4
3.1.1. Talous- ja hallintopalvelut.....	4
3.1.2. Varhaiskasvatuspalvelut	4
3.1.3. Opetuspalvelut	4
3.1.4. Elinikäinen oppiminen	4
3.2. Toimialan johtoryhmät.....	4
4. Toimialajohtaja	4
5. Viranhaltijoiden ratkaisuvallta.....	5
5.1. Sivistysjohtaja	5
5.2. Talous- ja hallintopalvelut	5
5.2.1. Talous- ja hallintopäällikkö	5
5.3. Varhaiskasvatuspalvelut	5
5.3.1. Varhaiskasvatuspäällikkö.....	5
5.3.2. Varhaiskasvatuksen asiantuntija.....	6
5.3.3. Päiväkodin johtaja	6
5.4. Opetuspalvelut.....	6
5.4.1. Opetuspäällikkö.....	6
5.4.2. Tukipalveluiden erityisasiantuntija.....	7
5.4.3. Opetuksen asiantuntija.....	7
5.4.4. Lukion rehtori.....	7
5.4.5. Perusopetuksen rehtori	8
5.5. Elinikäinen oppiminen.....	8
5.5.1. Kansalaisopiston rehtori	8
5.5.2. Kirjastopalvelujohtaja.....	9
6. Muut järjestelyt	9
6.1. Ostopalvelut.....	9
6.2. Myyntipalvelut.....	9
7. Voimaantulo	9

1. Toimintasäännön soveltaminen

Tämä toimintasäntö perustuu Mäntsälän kunnan hallintosäännön 1 luvun 1 §:ään.

Tällä toimintasäännöllä määrätään kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan organisoinnista ja tulosalueiden välisestä toimivaltajaosta sekä hallintosäännön perusteella kuuluvan päätösvallan siirtämisestä viranhaltijoille.

2. Toimielinorganisaatio

Mäntsälän kunnan toimielinorganisaatio on määritelty hallintosäännön 2 luvussa.

2.1. Kasvatus- ja sivistyslautakunnan yleiset tehtävät

Sen lisäksi, mitä lautakuntien yleisistä tehtävistä on hallintosäännön 5 luvun 1 §:ssä määrätty, kasvatus- ja sivistyslautakunnan tehtävänä on vastata:

- kunnan varhaiskasvatuksesta sekä pienten lasten hoidon tuista
- kunnan esi- ja perusopetuksesta
- toisen asteen yleissivistävästä koulutuksesta
- vapaasta sivistystyöstä
- taiteen perusopetuksesta
- kirjasto- ja tietopalveluista sekä mediakasvatuksesta
- perusopetuslain mukaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta

Kasvatus- ja sivistystoimiala käsittää kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan.

2.2. Kasvatus- ja sivistyslautakunnan päätösvalta

Sen lisäksi, mitä lautakuntien päätösvalta on hallintosäännön 5 luvun 2 §:ssä määrätty, kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää:

- lukuvuoden työ- ja loma-ajoista,
- varhaiskasvatussuunnitelman hyväksymisestä,
- esiopetuksen, perusopetuksen, lukion ja kansalaisopiston opetussuunnitelmien hyväksymisestä,
- opetussuunnitelmiin perustuvien vuosittaisten toimintasuunnitelmien ja lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä,
- esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksen ja kuljetusavustusten perusteista,
- oppilaaksioton perusteista,
- lukion opiskelijavalinnan perusteista,
- erityisen tuen päätöksen tekemisestä oppilaalle ilman huoltajan suostumusta,
- oppivelvollisuuden laiminlyöntiin liittyvistä Perusopetuslain (POL) 45 §:n mukaisista toimenpiteistä,
- oppilaan ja opiskelijan erottamisesta määräajaksi (POL 36 §, Lukiolain 26 §),
- opiskelijan oikeudesta osallistua opetukseen, jos hän on tutkimuksen alaisena rikoksesta (Lukiol 26 §),
- POL 20 §:ssä ja Lukiol 15 §:ssä tarkoitettuun koulukokeiluun osallistumisesta,
- aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen avustuksista palveluntuottajille,
- aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman hyväksymisestä sekä

- kirjaston käyttösäännöistä.

3. Viranhaltijaorganisaatio

3.1. Tulosalueet

Kasvatus- ja sivistystoimiala jakautuu neljään tulosalueeseen: talous- ja hallintopalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, opetuspalvelut ja elinikäinen oppiminen.

Kasvatus- ja sivistystoimialan tehtävä ja kokoonpano on määritelty Mäntsälän kunnan hallintosäännössä (2 luku, 5 §).

3.1.1. Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalvelut tarjoaa toimialan muille tulosalueille talouden ja hallinnon tukipalveluita. Tulosalue vastaa myös Porvoonseudun musiikkiopiston tarjoaman palvelun hankinnasta.

3.1.2. Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatus ja esiopetus toteuttaa lapsen vanhempien ja kasvuympäristön muiden toimijoiden kanssa lapsen hoidon, tukevat lapsen kasvua sekä edistävät lapsen kehityksen ja oppimisen edellytyksiä.

3.1.3. Opetuspalvelut

Opetus tarjoaa laadukasta koulun esiopetusta, perusopetusta, aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä lukio-opetusta kasvun, hyvinvoinnin ja elinikäisen oppimisen kyvyn edistämiseksi.

Oppimisen, opetuksen ja oppilaitosten toimintaa ohjaa jatkuvan kehittymisen tavoite.

3.1.4. Elinikäinen oppiminen

Elinikäisen oppimisen ja vapaan sivistystyön edistäminen.

3.2. Toimialan johtoryhmät

Toimialan johtoryhmä muodostetaan toimialajohtajan päätöksellä toimialan johtavista viranhaltijoista. Toimialajohtaja kutsuu pääluottamusmiehen toimialan johtoryhmään, kun käsittelyssä on toimialan henkilöstöä koskevia asioita.

Tulosalueilla ja -yksiköillä voi olla omat johtoryhmänsä.

4. Toimialajohtaja

Toimialajohtajana toimii hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja.

5. Viranhaltijoiden ratkaisovalta

5.1. Sivistysjohtaja

Toimialajohtajan yleiset tehtävät ja ratkaisovalta on määritelty hallintosäännön 3 luvun 3 §:ssä.

Sen lisäksi, mitä hallintosäännössä on määrätty, sivistysjohtaja päättää:

- lukuvuosisuorituksen perusopetuksen tuntikehyksen kohdentamisesta,
- toisen kotimaisen kielen, vieraan kielen tai tarvittaessa muun opetuksen järjestämisestä muussa kuin oppilaaksiottoalueen koulussa,
- esiopetuksen järjestämipaikoista kasvatus- ja sivistyslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti sekä
- perusopetuksen vuosiluokille 1 ja 7 siirtyvien oppilaiden opetuksen järjestämipaikan osoittamisesta kasvatus- ja sivistyslautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti (POL 4 §) pl. yhtenäiskoulussa opiskelevat 7:nnele luokalle siirtyvät oppilaat ja erityisen tuen oppilaat.

Toimialajohtajan hankintarajat määritellään vuosittain talousarvion yhteydessä (Hallintosääntö 8. luku 1. §).

5.2. Talous- ja hallintopalvelut

5.2.1. Talous- ja hallintopäällikkö

Sen lisäksi, mitä hallintosäännössä on määrätty, talous- ja hallintopäällikkö päättää talous- ja hallintopalvelut -tulosalueen osalta seuraavista asioista:

- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.3. Varhaiskasvatuspalvelut

5.3.1. Varhaiskasvatuspäällikkö

Sen lisäksi, mitä hallintosäännössä on määrätty, varhaiskasvatuspäällikkö päättää varhaiskasvatus -tulosalueen osalta seuraavista asioista:

- yli vuoden kestäviin määräaikaisiin palvelussuhteisiin valitsemisesta,
- varhaiskasvatuksen esioppilaan erityisestä tuesta,
- vieraspaikkakuntalaisen lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksen esiopetukseen,
- maksusitoumuksen myöntämisestä toisen kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen,
- asiakaskohtaisen asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä,
- ryhmäkoon pienentämisestä erityistä tukea tarvitsevien lasten osalta,
- avustajien sijoituspaikoista toimintakausittain sekä
- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.3.2. Varhaiskasvatuksen asiantuntija

Varhaiskasvatuksen asiantuntijan toimivaltaan kuuluu:

- päättää yksityisen päivähoiton tuen myöntämisestä lautakunnan vahvistamien perusteiden osin, kun Kansaneläkelaitos ei päätöstä tee kunnan tekemän sopimuksen mukaan,
- päättää esiopetusoppilaan ottamisesta ja sijoittamisesta yksityisen palveluntuottajan järjestämään esiopetukseen,
- vastata varhaiskasvatuksen yksityisten palveluntuottajien valvonnasta ja tehdä hallintopäätös yksityisten sosiaalipalvelujen ilmoituksenvaraisesta toiminnasta (Laki yksityisistä sosiaalipalveluista 922/2011 § 3) sekä
- myöntää tulosalueelle kohdistuvat tutkimusluvut.

5.3.3. Päiväkodin johtaja

Päiväkodin johtaja päättää:

- lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen,
- esioppilaan ottamisesta Mäntsälän kunnan päiväkodeissa järjestettävään esiopetukseen,
- luvan myöntämisestä esioppilaalle tilapäiseen poissaoloon yli 14 päivää tai pidemmäksi ajaksi huoltajan anomuksesta,
- kunnallisen perhepäivähoidon korotetun kustannuskorvauksen myöntämisestä Suomen Kuntaliiton yleisperiaatteiden ja kunnan soveltamisohjeen mukaisesti,
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisista maksuista, joihin ei sisälly harkintavaltaa,
- alaisensa alle vuoden kestävään määräaikaiseen palvelussuhteeseen valinnasta,
- päiväkodin tilojen vuokraamisesta,
- oman yksikkönsä poistettavan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä sekä
- yksikkönsä alle 6 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.4. Opetuspalvelut

5.4.1. Opetuspäällikkö

Sen lisäksi, mitä hallintosäännössä on määrätty, opetuspäällikkö päättää opetus -tulosalueen osalta seuraavista asioista:

- yli vuoden kestäviin määräaikaisiin palvelussuhteisiin valitsemisesta pl. lukio,
- apulaisrehtoreiden, vararehtoreiden ja rakennusaikaisten rehtoreiden nimeämisestä,
- perusopetuksen tiimivastaavien ja koordinaattoreiden nimeämisestä,
- oppilaan koulunkäyntioikeuden myöntämisestä yhtä vuotta säädettyä myöhemmin,
- luvan myöntämisestä aloittaa koulunkäyntinsä vuotta säädettyä aikaisemmin,
- pidennettyyn oppivelvollisuuteen siirtymisestä,
- kunnan järjestämään perusopetukseen osallistumattoman oppivelvollisen edistymisen valvonnasta,
- opetushenkilöstön ulkomaan koulutus- ja työmatkoista,
- ulkomaille suuntautuvista leirikouluista ja opintoretkeistä sekä
- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.4.2. Tukipalveluiden erityisasiantuntija

Tukipalveluiden erityisasiantuntija päättää:

- alaisensa alle 1 v palvelussuhteeseen valinnasta,
- oppilaan erityisen tuen päätöksestä (POL 17 §) sekä
- oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä (POL 18 §).

5.4.3. Opetuksen asiantuntija

Opetuksen asiantuntija päättää:

- esi- ja perusopetuksen oppilaiden kuljetusten ja kuljetusavustusten myöntämisestä kasvatus- ja sivistyslautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti,
- vieraspaikkakuntalaisen koulun esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan ottamisesta,
- oppilaiden ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä
- tulosalueelle kohdistuvien tutkimuslupien myöntämisestä.

5.4.4. Lukion rehtori

Lukion rehtori päättää:

- opetuksen julkisuuden rajoittamisesta (LukioL 17 §),
- luvan myöntämisestä opiskelijalle tilapäiseen poissaoloon yli 14 päivää tai pidemmäksi ajaksi huoltajan anomuksesta,
- lukion opiskelijavalinnasta,
- muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta,
- oman koulunsa erikoisluokkien oppilaaksi ottamisesta kasvatus- ja sivistyslautakunnan hyväksymien ehtojen mukaisesti,
- luvan myöntämisestä valitun aineen tai oppimäärän vaihtamiseen toiseksi,
- kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle (LukioL 42 §),
- päättö- ja erotodistuksen ja oppimäärän suorittamista osoittavan todistuksen antamisesta opiskelijalle,
- tutkivasta opettajasta muun kuin koulun opiskelijan suorittaessa erityisessä tutkinnossa lukion oppimäärää tai osaa siitä,
- opiskelijan opetuksen järjestämisestä poikkeuksellisesti (LukioL 29 §),
- luvan myöntämisestä lukion suoritusajan pidennykseen,
- opiskelijan eronneeksi toteamisesta (LukioL 24 §),
- luvasta suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta (LukioL 25 §),
- opetusharjoittelijan ottamisesta,
- opetussuunnitelmasta, koulun lukuvuosisuunnitelmasta ja lukuvuoden opetuksen järjestelyistä ilmoittamisesta huoltajalle,
- opiskelijakunnan ohjaajana toimivan opettajan ja hänen sijaisensa määräämisestä,
- tarvittaessa opiskelijakunnan ja kerhojen sääntöjen vahvistamisesta,
- stipendien ja muiden apurahojen jaosta, mikäli rahastojen säännöissä tai lahjakirjassa ei toisin määrätä,
- oman yksikkönsä poistettavan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä,
- alaisensa henkilöstön valinnasta,

- lukion tilojen vuokraamisesta,
- kotimaahan ja ulkomaille suuntautuvista leirikouluista ja opintoretkestä sekä
- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.4.5. Perusopetuksen rehtori

Perusopetuksen rehtori päättää:

- opetuksen julkisuuden rajoittamisesta (POL 19 §),
- luvan myöntämisestä oppilaalle tilapäiseen poissaoloon yli 14 päivää tai pidemmäksi ajaksi huoltajan anomuksesta,
- oppilaaksiotosta pl. erityisen tuen oppilaat ja 1 ja 7 -luokille siirtyvät oppilaat (sivistysjohtajan päätös),
- toissijaisesta oppilaaksiotosta kasvatus- ja sivistyslautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti (lukuun ottamatta erityisen tuen ja vieraan kunnan oppilaita),
- oman koulunsa erikoisluokkien oppilaaksi ottamisesta kasvatus- ja sivistyslautakunnan hyväksymien ehtojen mukaisesti,
- luvan myöntämisestä valitun aineen tai oppimäärän vaihtamiseen toiseksi perusopetuksen vuosiluokilla 7 – 9,
- kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle,
- päättö- ja erotodistuksen ja oppimäärän suorittamista osoittavan todistuksen antamisesta oppilaalle,
- tutkivasta opettajasta muun kuin koulun oppilaan suorittaessa erityisessä tutkinnossa perusopetuksen oppimäärää tai osaa siitä,
- opetusharjoittelijan ottamisesta,
- opetussuunnitelmasta, koulun lukuvuosisuunnitelmasta ja lukuvuoden opetuksen järjestelyistä ilmoittamisesta huoltajalle,
- oppilaskunnan ohjaajana toimivan opettajan ja hänen sijaisensa määräämisestä,
- tarvittaessa oppilaskunnan ja kerhojen sääntöjen vahvistamisesta,
- stipendien ja muiden apurahojen jaosta, mikäli rahastojen säännöissä tai lahjakirjassa ei toisin määrätä,
- kotimaahan suuntautuvista leirikouluista ja opintoretkestä,
- oman yksikkönsä poistettavan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä,
- alaisensa alle 1 v määräaikaiseen työ- ja virkasuhteeseen valinnasta,
- koulun tilojen vuokraamisesta sekä
- yksikkönsä alle 6 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.5. Elinikäinen oppiminen

5.5.1. Kansalaisopiston rehtori

Kansalaisopiston rehtori päättää:

- aikuiskoulutusta koskevista asioista, joita ei ole määrätty lautakunnan päätettäväksi,
- muualla suoritettujen taiteen perusopintojen hyväksi lukemisesta,
- ostopalveluista sekä avoimen yliopiston opistokohtaisista maksuista ja opiston kurssimaksuista,
- oman yksikkönsä poistettavan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä,

- kansalaisopiston tilojen vuokraamisesta,
- alaisensa henkilöstön valinnasta,
- tulosityksikkönsä kohdistuvista tutkimusluvista sekä
- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

5.5.2. Kirjastopalvelujohtaja

Kirjastopalvelujohtaja päättää:

- kirjaston käyttäjän asettamisesta määräaikaiseen lainaus- ja käyttökieltoon,
- kirjaston maksuista,
- kirjastopalveluja koskevista asioista, joita ei ole määrätty lautakunnan päätettäväksi,
- oman yksikkönsä poistettavan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä,
- kirjaston tilojen vuokraamisesta,
- alaisensa henkilöstön valinnasta,
- tulosityksikkönsä kohdistuvista tutkimusluvista sekä
- yksikkönsä alle 60 000 €:n yksittäisestä hankintapäätöksestä.

6. Muut järjestelyt

6.1. Ostopalvelut

Taiteen perusopetuksen laajaan oppimäärään kuuluva musiikkikoulutus ostetaan Porvoonseudun musiikkiopistolta.

Vaativaa erityisopetusta, maahanmuuttajaopetusta ja ruotsinkielistä opetusta ostetaan erillisin sopimuksin tarvittaessa muista kunnista.

6.2. Myyntipalvelut

Mäntsälän kansalaisopisto järjestää opetusta Pornaisten ja Pukkilan kunnissa.

7. Voimaantulo

Tämä säntö tulee voimaan 8.9.2020