

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

10.12.2019

Aika 10.12.2019 klo 17:15 - 20:00**Paikka** Kunnantalo, neuvotteluhuone 1-2, 2 krs**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	101
119	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	102
120	Työjärjestyksen hyväksyminen	103
121	Talousarvion toteutuminen / Kasvatus- ja sivistyspalvelut	104
122	Kasvatus- ja sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2020	105
123	A1-kielen opetussuunnitelman ja tuntijaon muutokset ja täydennykset	107
124	Perusopetuksen opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ja arviointiperusteet	110
125	Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kevään 2020 kokousajat	112
126	Kasvatus- ja sivistyslautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot	113
127	Valmistelussa olevat asiat	114
128	Ilmoitusasiat	115
129	Kouluteiden turvallisuusluokittelun ja kuljetussäännön päivittäminen	117

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Hannu Hannila-Niemelä Mea Fabritius Roberta Brusila Eerik Luhtaniemi Tommi Tuomisto Emmi Nykänen Martti Välitalo Mika Koivula Susanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	
Muut	Liinamaa Reijo Lintonen Pekka Michelsson Katja Mäkinen Janne Latvio Iida Korhonen Tiina Häkkinen Päivi	Kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä tulosaluepäällikkö nuorisovaltuuston edustaja varhaiskasvatuksen asiantuntija asiantuntija	 § 118 - 124 § 118 - 122 § 124
Poissa	Kankaanpää Emilia Tulkki Henna Tuominen Mervi Virolainen Jarkko Hämäläinen Airi	jäsen pöytäkirjanpitäjä tulosaluepäällikkö tulosaluepäällikkö nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Hannu Heikkilä puheenjohtaja	Katja Michelsson pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	---------------------------------------

Käsitellyt asiat

118 - 129 §

Pöytäkirjan tarkastus

Roberta Fabritius	Tommi Luhtaniemi
-------------------	------------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Kunnantalo ja yleinen tietoverkko 19.12.2019

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 118 10.12.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 118

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely: Käsittelyn aikana puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjanpitäjän varahenkilön estyneenä ollessa pöytäkirjanpitäjänä toimii Katja Michelsson.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 119 10.12.2019

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 119

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Roberta Fabritius ja Tommi Luhtaniemi.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 120 10.12.2019

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 120

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 121 10.12.2019

Talousarvion toteutuminen / Kasvatus- ja sivistyspalvelut

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 121

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialojen tulee kuukausittain raportoida lautakunnalle talousarvion toteutumisesta.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnalle toimitetaan esityslistan mukana oheismateriaalina tiedot kasvatus- ja sivistyspalveluiden toimialan talousarvion toteumasta, joka esitellään kokouksessa.

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 122 10.12.2019

Kasvatus- ja sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2020

125/02.02.00/2019

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 122

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 2.12.2019 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion sekä vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelman.

Kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmilla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot seuraavan tason yksiköille (käyttötalousosa: tulosityksikkö 1-taso).

Kunnanhallituksen määräämä tulosalueen vastuuhenkilö päättää seuraavan tason käyttösuunnitelmista (tulosityksikkö 2-taso) sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä asettamalla tarkennetut tavoitteet ja jakamalla määrärahat ja tuloarviot tarkempiin osiin.

Käyttösuunnitelmien tulee olla linjassa valtuuston hyväksymän talousarvion kanssa. Siltä osin kuin määrärahoihin liittyviin toimintoihin on jo etukäteen tiedossa mahdollisia ylityspaineita, on määrärahojen käyttöön liittyvät kriteerit määriteltävä tarkasti jo etukäteen käyttösuunnitelman tarkistamisen yhteydessä.

Lautakunnan käyttösuunnitelmassa määrärahat voidaan päättää nettositoviksi, koska valtuustotason sitovuus on toimintakate. Päätöksestä tulee kuitenkin ilmetä myös bruttomääräiset tiedot (menot, tulot ja netto).

Mikäli käyttösuunnitelma on joiltakin osin ylittymässä, on samassa yhteydessä tilivelvollisten vastuuhenkilöiden varauduttava antamaan selvitys, jolla määrärahojen ylitykset kyetään kattamaan vastuualueen tai toimialan sisältä.

(Valmistelu / lisätietoja: talous- ja hallintopäällikkö Jarkko Virolainen, puh. 040 314 5282 / sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 040 314 5192)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää hyväksyä kasvatus- ja sivistyspalveluiden vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelman perusteluineen (käyttötalouden tulosityksikkö 1 -taso) liitteen 1 mukaisena. Määrärahat ovat nettositovia.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi asiaa lautakunnalta tiedusteltuaan kasvatus- ja sivistyslautakunnan yksimielisesti päättäneen hyväksyä kasvatus- ja sivistyspalveluiden vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelman perusteluineen (käyttötalouden tulosityksikkö 1 -taso) liitteen 1 mukaisena.

Lisäksi lautakunta päätti yksimielisesti pyytää henkilöstöjohtajan esittelemään vuonna 2019 tehdyn kunnan työhyvinvointikyselyn tuloksia lautakunnalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Liite 1. Kasvatus- ja sivistyspalveluiden talousarvion käyttösunnitelma 2020

Merkittiin, että varhaiskasvatuksen asiantuntija Tiina Korhonen poistui kokouksesta klo18.45.

A1-kielen opetussuunnitelman ja tuntijaon muutokset ja täydennykset

156/12.00/2016

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 123

Opetussuunnitelman muutokset ja täydennykset

Opetushallitus on antanut 14.5.2019 määräyksen Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien A1-kielen opetusta vuosiluokilla 1 - 2. Määräys astuu voimaan 1.1.2020. Perusopetuksen järjestäjän tulee valmistella perusteiden mukainen paikallinen opetussuunnitelma vuoden 2019 loppuun mennessä ja ottaa paikallinen opetussuunnitelma käyttöön 1.1.2020 lukien.

Mäntsälän perusopetuksen kieliohjelman (Sivistyslautakunta 3.5.2016 § 40) mukaan A1-kieli (englanti) on alkanut kolmannella vuosiluokalla. 1.1.2020 lukien A1-kielen opetus alkaa vuosiluokalta 1. Paikallisen opetussuunnitelman tavoitteet ja sisällöt on siten valmisteltu vuosiluokille 1 ja 2. Vuosiluokkien 3 - 6 A1-kielen tavoitteet ja sisällöt valmistellaan lautakunnan päätettäväksi siten, että A1-kielen opiskelu muodostaa jatkumon oppilaan edetessä vuosiluokalta toiselle.

Mäntsälän opetuksessa toimii lukuvuonna 2019 - 2020 kuusi kehittämistiimiä. Tiimit koostuvat kehittämistyöhön mukaan ilmoittautuneista opettajista ja tiimiä johtaa rehtorijäsen. A1-kieltä vuosiluokilla 1 - 2 koskeva paikallisen opetussuunnitelman valmisteluvastuu on ollut pedagogisella kehittämistiimillä. Opetussuunnitelmatyötä on ohjannut opetussuunnitelman prosessinomistaja. Opetuksen johtoryhmä on toiminut valmistelun ohjausryhmänä. Lukuvuoden 2018-2019 aikana toteutettiin kysely oppilaille, huoltajille ja opettajille osana opetussuunnitelman valmistelua.

Mäntsälän perusopetus on toteuttanut vieraiden kielten varhentamista ja varhentamista edellyttävää kehittämistyötä valtion kärkihankkeen mukaisilla hankerahoituksilla vuodesta 2017 lukien. Kehittämistoiminta on sisältänyt sekä opettajien täydennyskoulutusta, tutoropettajatoimintaa että muita vieraiden kielten varhentamista tukevia toimintoja ja hankintoja.

Tuntijaon muutokset ja täydennykset

Valtioneuvosto antoi 20.9.2018 asetuksen (793/2018) perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta sekä asetuksen perusopetusasetuksen 3 §:n muuttamisesta. Päätöksen myötä kaikki syksyllä 2019 perusopetuksensa aloittavat 1. vuosiluokan oppilaat aloittavat A1-kielen opiskelun viimeistään kevätlukukaudella 2020.

Asetusta perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012, jäljempänä tuntijakoasetus) muutettiin siten, että A1-kielen opetuksen vuosiviikkotuntimäärää lisättiin 2 vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 1 - 2. Päätöksen myötä perusopetuksen kokonaisvuosiviikkotuntimäärä eli oppivelvollisuuteen kuuluva oppimäärä kasvoi 224 vuosiviikkotuntiin

aiemmasta 222 vuosiviikkotunnista. Opetuksen vuosittainen ja viikoittainen määrä kasvoi ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla keskimäärin vähintään 19 annettavasta vuosiviikkotunnista 20:een.

Koska asetus määrittelee vain yhteisten oppiaineiden ja valinnaisaineiden vähimmäistuntimäärän, voi eri oppiaineiden tuntimäärä vaihdella johtuen opetuksen järjestäjien päätöksestä.

Mäntsälän perusopetuksen tuntijaon (Sivistyslautakunta 3.5.2016 § 40) mukaan kokonaisvuosiviikkotuntimäärä eli oppivelvollisuuteen kuuluva oppimäärä on 227 vuosiviikkotuntia. Ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla 20 vuosiviikkotuntia. Mäntsälän perusopetuksessa ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla annetaan matematiikan opetusta 2 vuosiviikkotuntia yli valtakunnallisen minimituntimäärän (1 vvh/luokka-aste. Mäntsälän perusopetuksessa 8 vuosiviikkotuntia; valtakunnallinen minimi 6 vuosiviikkotuntia).

Valtioneuvoston asetuksen 20.9.2018 mukainen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaiden A 1-kielen vuosiviikkotuntimäärän lisäys on mahdollista toteuttaa niin, että vähennetään matematiikan tuntimäärä valtakunnallisen minimivuosioppituntimäärän mukaiseksi. Tällöin oppilaiden viikoittainen tuntimäärä toteutuu 20 vuosiviikkotunnin mukaisena.

Valtioneuvoston asetuksen 793/2018 mukaan kevätlukukaudella 2020 vuosiluokalla 1 A1-kieltä opetetaan vähintään 0,5 vuosiviikkotuntia. Lukuvuonna 2020 - 2021 vuosiluokalla 2 A1-kieltä opetetaan vähintään 1,5 vuosiviikkotuntia.

(Valmistelija / lisätietoja: opetuspäällikkö Janne Mäkinen, puh. 040 314 5285)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy 1.1.2020 lukien käyttöön otettavaksi perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien A1-kielen opetusta vuosiluokilla 1 - 2 paikallisen opetussuunnitelman esityksen mukaisesti (A1-kieli: englanti) sekä päättää Mäntsälän perusopetuksen (Sivistyslautakunta 3.5.2016 § 40) tuntijaon seuraavin muutoksin:

Kevätlukukaudella 2020 vuosiluokalla 1 A1-kieltä opetetaan 0,5 vuosiviikkotuntia. Lukuvuonna 2020 - 2021 vuosiluokalla 2 A1-kieltä opetetaan 1,5 vuosiviikkotuntia. Kevätlukukaudella 2020 vuosiluokalla 1 matematiikkaa opetetaan keskimäärin 3 tuntia viikossa (-0,5 vvh). Lukuvuonna 2020 - 2021 vuosiluokalla 2 matematiikkaa opetetaan 3 vuosiviikkotuntia (-1 vvh), jolloin opetusta on yhteensä 20,5 vuosiviikkotuntia.

Lukuvuodesta 2020 - 2021 lukien vuosiluokalla 1 A1-kieltä opetetaan 1 vuosiviikkotunti ja matematiikkaa 3 vuosiviikkotuntia (opetuksen vuosittainen ja viikottainen määrä 20 vvh). Lukuvuodesta 2021 - 2022 lukien vuosiluokalla 2 A1-kieltä opetetaan 1 vuosiviikkotunti ja matematiikkaa 3 vuosiviikkotuntia (opetuksen vuosittainen ja viikottainen määrä 20 vvh).

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Perusopetuksen vuosiluokkien 1-2 A1-kielen opetussuunnitelman perusteet ja Mäntsälän OPS-osuus

Perusopetuksen opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ja arviointiperusteet

156/12.00/2016

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 124

Perusopetuksen opetussuunnitelman 2014 perusteiden mukaan oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen arvioinnin sekä palautteen antamisen oppilaille tulee aina perustua opetussuunnitelman perusteissa asetettuihin ja paikallisessa opetussuunnitelmassa tarkennettuihin tavoitteisiin. Oppilaita ja heidän suorituksiaan ei verrata toisiinsa eikä arviointi kohdistu oppilaiden persoonaan, temperamenttiin tai muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Opettajat huolehtivat, että tavoitteet ja arviointiperusteet ovat oppilaiden tiedossa. Tavoitteiden pohtiminen ja oman oppimisen edistymisen tarkastelu suhteessa tavoitteisiin on tärkeä osa myös oppilaan itsearviointitaitojen kehittämistä.

Käyttäytymisen ohjaus sekä käyttäytymiseen liittyvien tietojen ja taitojen opettaminen ovat osa koulun kasvatustehtävää. Oppilaita ohjataan ottamaan huomioon muut ihmiset ja ympäristö sekä noudattamaan yhteisesti sovittuja toimintatapoja ja sääntöjä. Heille opetetaan koulun erilaisissa vuorovaikutustilanteissa asiallista, tilannetietoista käyttäytymistä ja hyviä tapoja. Käyttäytymistä arvioidaan ja oppilaille annetaan käyttäytymisestä ohjaavaa palautetta suhteessa paikallisessa opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin. Käyttäytymisen tavoitteet perustuvat koulun kasvatustavoitteisiin, yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin.

Perusopetuksessa oppimisen arviointi jaetaan arviointiin opintojen aikana sekä päättöarviointiin. Sekä opintojen aikaisessa että päättöarvioinnissa noudatetaan arvioinnin yleisiä periaatteita. Käyttäytyminen arvioidaan todistuksissa omana kokonaisuutena, eikä se vaikuta oppiaineesta saatavaan arvosanaan tai sanalliseen arvioon. Silloin kun käyttäytymisestä kirjoitetaan sanallinen arvio, arvio annetaan aina todistuksen liitteellä. Päättö- ja erotodistukseen käyttäytymisen arviota ei merkitä.

Opetushallitus tarkentaa kaikkia vuosiluokkia koskevia arvioinnin kansallisia linjauksia osana päättöarvioinnin uudistamista. Linjaukset viimeistellään palautteen pohjalta marras-joulukuussa 2019, ja uudet linjaukset julkaistaan tammikuussa 2020. Paikallinen opetussuunnitelmatyö ja linjausten käyttöönotto tapahtuu kevään 2020 aikana, ja linjaukset tulevat voimaan 1.8.2020.

Mäntsälän opetuksessa toimii lukuvuonna 2019 - 2020 kuusi kehittämistiimiä. Tiimit koostuvat kehittämistyöhön mukaan ilmoittautuneista opettajista ja tiimiä johtaa rehtorijäsen. Käyttäytymisen arviointia koskeva paikallisen opetussuunnitelman valmisteluvastuu on ollut oppimisen arviointitiimillä. Opetussuunnitelmatyötä on ohjannut opetussuunnitelman prosessinomistaja. Opetuksen johtoryhmä on toiminut valmistelun ohjausryhmänä. Lukuvuoden 2018-2019 aikana toteutettiin kysely oppilaille, huoltajille ja opettajille osana opetussuunnitelman valmistelua.

Mäntsälän perusopetuksen opetussuunnitelmassa (Sivistyslautakunta 3.5.2016 § 40), sivulla 50 määritellään, että käyttäytymisen tavoitteet kuvataan lukuvuosisuunnitelmassa. Tavoitteet ja arviointiperusteet päivitetään Mäntsälän perusopetuksen opetussuunnitelmaan valtakunnallista aikataulua huomioivan arviointiosuuden päivityksen yhteydessä.

(Valmistelija / lisätietoja: opetuspäällikkö Janne Mäkinen, puh. 040 314 5285)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ja arviointiperusteet vuosiluokille 6-9 esityksen mukaisesti. Tavoitteet ja arviointiperusteet lisätään lukuvuoden 2019 - 2020 koulukohtaisten lukuvuosisuunnitelmien liitteeksi.

Päätös:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Perusopetuksen opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ja arviointiperusteet

Merkittiin, että asiantuntija, rehtori Päivi Häkkinen, saapui kokoukseen klo 19.00 ja poistui asian esittelyn jälkeen klo 19.10.

Merkittiin, että tulosaluepäällikkö Janne Mäkinen poistui kokouksesta klo 19.15.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 125 10.12.2019

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kevään 2020 kokousajat

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 125

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokoukset pidetään tiistaisin klo 17.00 seuraavasti:

Kunnanhallitus	Kunnanvaltuusto	Kasvatus- ja sivistyslautakunta
13.1.2020		14.1.2020
27.1.2020		
	10.2.2020	11.2.2020
24.2.2020		
2.3.2020		10.3.2020
16.3.2020 kok & semin		
30.3.2020	6.-7.4.2020 kok & sem	14.4.2020
27.4.2020		
11.5.2020		
18.5.2020		19.5.2020
	25.5.2020	
1.6.2020		
	15.6.2020	16.6.2020
22.6.2020		

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokousaikataulun.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 126 10.12.2019

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 126

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan tiedoksi on tuotu liitteeseen 1 kirjatut otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot hallintosäännön mukaisesti.

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta liitteessä 1 mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös: Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Liite 1. Kasvatus- ja sivistyslautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset ja annetut lausunnot (liite poistetaan viranhaltijapäätösten muutoksenhakuajan päätyttyä henkilötietojen suojaamiseksi)

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 127 10.12.2019

Valmistelussa olevat asiat

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 127

Nuorisovaltuustolta on tullut pyyntö asettaa lautakuntakummit nuorisovaltuuston edustajien tueksi. Nuorisovaltuusto kokee, että lautakuntakummit edistäisivät yhteistyötä nuorisovaltuuston ja lautakuntien välillä. Erityisesti nyt, kun nuorisovaltuustoon on tullut useita uusia jäseniä ja lautakuntatyöskentely ei ole kaikille edustajille tuttua, nuorisovaltuusto toivoo, että lautakunnan jäsenet voisivat olla tarvittaessa nuorisovaltuuston edustajien lautakuntatyön apuna ja tukena.

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta keskustelea ajankohtaisista asioista.

Päätös:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti valita jäsen Eerik Brusilan ja Susanna Koivulan nuorisolautakuntakummeiksi.

Ilmoitusasiat

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 128

Kasvatus- ja sivistyslautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavaa:

- Nummisten koulun rehtorin päätös 28.10.2019 Nummisten koulun luokan 4 leirikoulu Ahvenlammin leirikeskukseen Mäntsälässä 14.-15.11.2019
- Mäntsälän lukion rehtorin päätös 23.10.2019 Lukion ryhmien Li3, Li8 ja Äi10 opintoretki Hartwall Areenalle Helsinkiin 31.10.2019
- Mäntsälän lukion rehtorin päätös 28.10.2019 Lukion ryhmien UE4.1 ja UE5.1 opintoretki Suomen Islam-seurakuntaan ja Kampin kappeliin 31.10.2019
- Mäntsälän lukion rehtorin päätös 31.10.2019 Lukion ryhmän B151 opintoretki Koulutuskeskus Salpauksen laborantin opintoihin 1.11.2019
- Mäntsälän lukion rehtorin päätös 4.11.2019 Lukion ryhmän Li8 opintoretki Lahden keilahalliin ja Megazone-halliin 11.11.2019
- Mäntsälän lukion rehtorin päätös 8.11.2019 Lukion ryhmän Äi7.1 opintoretki Ylen studioon Helsinkiin 14.11.2019
- Ohkolan koulun rehtorin päätös 25.10.2019 Ohkolan koulun luokan 3 opintoretki Hirvihaaran kuntomajalle 25.10.2019
- Ohkolan koulun rehtorin päätös 29.10.2019 Ohkolan koulun luokan 3 opintoretki Riihenmäen kouluun Hollo & Martta konserttiin 1.11.2019
- Ohkolan koulun rehtorin päätös 11.11.2019 Ohkolan koulun luokan 6 opintoretki Heureka-tiedekeskukseen Vantaalle 22.11.2019
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 15.10.2019 Hyökännummen koulun esiluokan ja luokan 1 opintoretki Mäntsälän kirjastoon 22.10.2019
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 29.10.2019 Hyökännummen koulun luokan 3 opintoretki Riihenmäen kouluun Hollo & Martta konserttiin 1.11.2019
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 11.11.2019 Hyökännummen koulun luokkien 5 ja 5-6 opintoretki Fazerin vierailukeskukseen Vantaalle 20.11.2019
- Hyökännummen koulun rehtorin päätös 26.11.2019 Hyökännummen koulun luokkien 6 ja 4-6 opintoretki Fazerin vierailukeskukseen Vantaalle 2.12.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 4.11.2019 Riihenmäen koulun 9 luokkien opintoretki Verlan tehdasmuseoon 9., 10. ja 11.12.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 30.10.2019 Riihenmäen koulun luokkien 2 A ja 2 B opintoretki Saaren kartanoon 22.11.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 8.11.2019 Riihenmäen koulun luokkien 4 A, B ja C opintoretki Lahden hiihtomuseoon ja Lahden kaupunginteatteriin Aarresaari-esitykseen 14.11.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 3.10.2019 Riihenmäen koulun 8 luokkien opintoretki Nykytaiteen museo Kiasmaan Helsinkiin 7.11.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 3.11.2019 Riihenmäen koulun 5 oppilaan (8F ja 9F -luokilta) opintoretki Hyökännummen kouluun opettajien Yritysräihi-koulutukseen 5.10.2019
- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 25.9.2019 Riihenmäen koulun

luokkien 3 A, B ja D opintoretki Haukankierrokselle Mäntsälän Saarella 25.9.2019

- Riihenmäen koulun rehtorin päätös 18.9.2019 Riihenmäen koulun 9 luokkien opintoretki Saaren kartanon syystapahtumaan 19.9.2019
- Arolan koulun rehtorin päätös 11.11.2019 Arolan koulun luokkien 5 ja 6 opintoretki "Välkky"-työpajaan Tiedekeskus Heurekaan Vantaalle 18.11.2019
- Arolan koulun rehtorin päätös 11.11.2019 Arolan koulun luokkien 5 ja 6 opintoretki Tiedekeskus Heurekaan Vantaalle 12.12.2019
- Arolan koulun rehtorin päätös 25.11.2019 Arolan koulun luokkien 1-2 ja 3-4 opintoretki Tiedekeskus Heurekaan Vantaalle 27.11.2019

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Käsittely:

Käsittelyn aikana tuotiin tiedoksi lisäksi seuraavaa:

- Arolan koulun rehtorin päätös 5.12.2019 Arolan koulun luokan 6 opintoretken 12.12.2019 siirtyminen päivälle 5.12.2019
- OAJ:n Mäntsälän paikallisyhdistyksen kannanotto kannanotto muodollisesti pätevien erityisluokanopettajien vähäiseen määrään

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liite 1. OAJ:n Mäntsälän paikallisyhdistyksen kannanotto muodollisesti pätevien erityisluokanopettajien vähäiseen määrään

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 129 10.12.2019

Kouluteiden turvallisuusluokittelun ja kuljetussäännön päivittäminen

247/12.01.03/2019

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 10.12.2019 § 129

Kasvatus- ja sivistyslautakunta on päivittänyt kouluteiden turvallisuusluokittelun ja kuljetussäännön kokouksessaan 11.12.2018 ja ne ovat astuneet voimaan 1.8.2019.

(Valmistelija / lisätietoja: talous- ja hallintopäällikkö Jarkko Virolainen, puh. 040 314 5284)

Sivistysjohtajan päätösesitys:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta käy keskustelun kouluteiden turvallisuusluokittelun ja kuljetussäännön päivittämisen tarpeesta.

Käsittely: Asian käsittelyn aikana jäsen Mea Hannila-Niemelä esitti, että selvitetään mahdollisuus omavastuukävelymatkojen lyhentämiseen.

Jäsen Roberta Fabritius kannatti esitystä.

Esittelijä esitti, että asia jätetään pöydälle lisäselvitystä varten.

Päätös: Puheenjohtaja totesi käydyin keskustelun perusteella lautakunnan yksimielisesti päättäneen, että asia jätetään pöydälle lisäselvitystä varten.

Mäntsälän kasvatusta- ja sivistyslautakunta

Pöytäkirja nähtävänä kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa 19.12.2019

MUUTOKSENHAKU**Muutoksenhakukiellot****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 118-121, 125-127, 129

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimus

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraaviin päätöksiin saa tehdä asianosainen ja kunnan jäsen (kuntalaki 137 §). Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Pykälät: 122-124, 128

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Mäntsälän kasvatusta- ja sivistyslautakunta, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

puh. (019) 2645 000 (vaihe), faksi (019) 2645 212

sähköposti: palvelupiste@mantsala.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusosoitus hallinto-oikeuteen

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusaika on 30 päivää ja se alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Katso kohta 'Ohjeita muutoksenhausta'.)

Valitusviranomaisen:

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI

puh. 029 56 42000 (vaihe), faksi: 029 56 42079

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Seuraaviin hankintaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Valitusviranomaisen:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Ohjeita muutoksenhausta

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen / valituksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus / valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä ja valituskirjelmässä, joka on osoitettu ao.viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. (asiamiehen osalta vastaavat tiedot)

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä ei asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntsälän kunnan palvelupisteestä.

Postiosoite / Käyntiosoite:	Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Sähköpostiosoite:	palvelupiste@mantsala.fi
Puhelinnumero	(019) 2645 000 (vaihde)
Palvelupisteen aukioloaika	maanantai klo 9:00 - 17:00 tiistai - torstai klo 9:00 - 15:00 perjantai klo 8:30 - 14:00